20200612

「1:ネットワーク設定手順書」が完了後に行ってください

鏡野町有線テレビ 各種設定手順書

この手順書では以下の内容の手順を解説しています

メール設定・ホームページの掲載

お客様がご利用の OS により設定方法が異なる部分があります。OS をご確認の上、 作業を行ってください。

お客様のパソコン環境によっては、本手順書に記載されている内容と異なる場合が あります。

本手順書は、鏡野町有線テレビのインターネット接続サービスを利用するためのもの です。他のプロバイダや、インターネット接続サービスを利用する場合の手順とは異な る可能性があります。

ご加入の際、鏡野町有線テレビからお渡しした書類はパソコン故障時など、再設定を行う際に必要となります。全ての設定が完了した後も大切に保管してください。

次 E メールの基本設定内容 2 メールの設定方法 Windows 8.1 / Windows 10 3 (Mozilla Thunderbird) Windows 10 8 (Outlook 2019/Outlook 2016) Windows 10 16 (Outlook 2013) Windows 10 22 (メールアプリ) メール転送の設定方法 28 メール転送を解除する方法 32 ホームページの掲載方法 FTP 設定方法(ホームページビルダー) …………………… 35 FTP 設定方法(FFFTP) 38

メールの基本設定内容

メールの利用申し込みをされた方は、以下の内容をメールソフトに設定してください。

| 1 | メールアドレス | |
|---|----------------|--|
| 2 | アカウント名(ユーザ ID) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワ ード変更方法について」に記載してあります |
| 3 | パスワード | |
| 4 | SMTP サーバー | smtp.mto.ne.jp |
| 5 | POP サーバー | pop3.mto.ne.jp |

この手順書では以下のメールソフトを使用した設定手順を記載しています。

| Windows 8.1 | Mozilla Thunderbird |
|-------------|--|
| Windows 10 | Mozilla Thunderbird |
| | Outlook 2019/Outlook 2016/Outlook 2013 メールアプリ |

メールの設定方法

Windows 8.1・Windows 10の設定方法(Thunderbird)

 初めに、「Mozilla Thunderbird」を Mozilla のホームページからダウンロード・ インストールします。 「Yahoo! Japan」や「Google」などで「Mozilla Thunderbird」を検索するか、以 下のアドレスからアクセスして、「Mozilla Thunderbird」をダウンロード・インスト ールしてください。

https://www.thunderbird.net/ja/

※ アドレスは変更になっている場合があります。あらかじめご了承ください。

Mozilla Thunderbird を起動します。
 「Thunderbird のご利用ありがとうございます」のメッセージが表示されたら、左下の「メールアカウントを設定する」を左クリックします。

| Th | underbird のご利 | 用ありがとうございます | |
|---|-------------------------------------|--|---------------------|
| 新しいメールアドレス | を使いたい方 | ī | |
| 氏名また(はニックネーム | | | 検索 |
| いくつかのブロバイダとの提携によ アドレスを検索するため、ご氏名ま み)。 | り、Thunderbird が親 たは好きな言葉を上 | fしいメールアカウントを提供します。≉ のテキストボックスに入力してください | 川用可能なメール (半角英数字の |
| _ | _ | | |
| ✓ & gandi.net | ~ | K Hover.com | |
| ✓ gandi.net 検索語句は、利用可能なメールア メールブロバイダ gandi.net (プライ シー、サービス利用規約)に送信さ | ✓ ドレスを見つける目的 バシーボリシー、サー かれます。 | To Mozilla (<u>ブライバシーポリシー</u>) と1 ビ <u>ス利用規約</u>) および Hover.com (ブ | ナードバーティの ライバシーポリ |

※ 既に Mozilla Thunderbird でアカウント設定をしたことがある場合、設定ウィザ ードが表示されません。その場合は右上のアイコンを左クリックし[オプション]ー[ア カウント設定]を左クリックします。



3. アカウント設定画面が表示されたら、左下にある「アカウント操作(A)」を左クリックし、表示されたメニューの中から「メールアカウントを追加(A)」を左クリックする とアカウント設定画面が表示されます。



- 4. メールアカウント設定が表示されたら、あなたのお名前、別紙「メールアドレス等 の通知およびパスワード変更方法について」に記入されているメールアドレス、パ スワードを入力し、「続ける(<u>C</u>)」を左クリックします。
- ※「あなたのお名前(N)」はメール受信者に対して表示される名前です。

| 既存メールアカウントの | セットアップ | \times |
|--|--------------------------|-----------------------------------|
| あなたのお名前(<u>N</u>): メールアドレス(<u>E</u>): | 鏡野 太郎 yyyy@mto.ne.jp | 受信者に表示される名前です |
| Λχ·J-P(<u>P</u>): | ✓ パスワードを記憶する(<u>M</u>) | |
| | | |
| 新しいメールアドレス | を取得(<u>G</u>) | 続ける(<u>C</u>) キャンセル(<u>A</u>) |

5.「Thunderbird はあなたのアカウント設定を見つけられませんでした。」と表示されたら受信サーバー・送信サーバーの情報を以下のように入力します。 また、「ユーザー名」が別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されている「アカウント名(ユーザ ID)」と異なる場合は、「詳細設定(A)」を左クリックし、正しいものを入力します。 正しく入力されているのを確認後、「再テスト(T)」を左クリックします。

| 既存メールアカウントの | セットアッ | プ | | | | | 5 | < |
|----------------------------|-------|----------------------|---------|----------------------|--------|------------------|-----------------|---|
| あ <mark>なたのお名前(N</mark>): | 鏡野 | 太郎 | 受信者に表示 | される名前で | す | | | |
| メールアドレス(<u>E</u>): | уууу@ | mto.ne.jp | 既存のメールア | ドレスです | | | | |
| <u>パスワード(P)</u> : | | | | | | | | |
| | マパス | ワードを記憶する(<u>M</u>) | | | | | | |
| | | サーバーのホスト名 | | ポー <mark>ト</mark> 番号 | | SSL | 認証方式 | |
| 受信サーバー: POP | 93 ~ | pop3.mto.ne.jp | | 110 | ~ | 接続の保護なし ~ | 通常のパスワード認証 ~ | |
| 送信サーバー: SMT | Р | smtp.mto.ne.jp | ~ | 25 | \sim | 接続の保護なし ~ | 認証なし ~ | - |
| ユーザー名: 受信 | サーバー: | ZZZZ | | | | | | |
| 詳細設定(<u>A</u>) | | | ユーザ |)) | | 再テスト(I) 完 | オヤンセル(A) |] |

| | | サーバーのホスト名 | ポート 番号 | SSL | 認証方式 |
|--------|------|----------------|-----------|---------|----------------|
| 受信サーバー | POP3 | pop3.mto.ne.jp | 110 | 接続の保護なし | 通常のパスワー ド認証 |
| 送信サーバー | SMTP | smtp.mto.ne.jp | 25 | 接続の保護なし | 認証なし |

6. 入力に不備がなければ「次のアカウント設定が、指定されたサーバーを調べることにより見つかりました。」と表示されるので、「完了(D)」を左クリックします。

| 既存メールアカウン | ントのセットアッ | ブ | | | | | | | X |
|-----------|---------------------|----------------------|-----------|--------|-----|------------------|--------|------------------|-------------|
| あなたのお名前 | (<u>N</u>): | 太郎 | 受信者に表示 | される名前で | र्व | | | | |
| メールアドレス | (<u>Е</u>): УУУУ | / @mto.ne.jp |] | | | | | | |
| パスワード | б(Р): 💽 | |] | | | | | | |
| | マパス | ワードを記憶する(<u>M</u>) | | | | | | | |
| 次のアカウント設 | _{設定が、} 指定さ | れたサーバーを調べること | こにより見つかりま | した。 | | | | | |
| | | サーバーのホスト名 | | ポート番号 | | SSL | | 認証方式 | |
| 受信サーバー: | POP3 ~ | pop3.mto.ne.jp | | 110 | ~ | 接続の保護なし | \sim | 通常のパスワード認識 | ₽~ |
| 送信サーバー: | SMTP | smtp.mto.ne.jp | ~ | 25 | ~ | 接続の保護なし | ~ | 認証なし | ~ |
| ユーザー名: | 受信サーバー: | ZZZZ | | | | | | | |
| 詳細設定(A) | | | | | | 再テスト(<u>T</u>) | 完 | (D) キャンセノ | <u>ل(A)</u> |

以下のような警告が出る場合は、「接続する上での危険性を理解しました(U)」にチェ ックを入れて「完了(D)」を左クリックします。



7. 以上で「Mozilla Thunderbird」の設定は完了です。

Windows 10の設定方法(Outlook 2019/Outlook 2016)

Outlook2019 や Outlook2016 の Outlook アイコンから起動してアカウントを追加する手順では下記のようなエラー画面が表示される場合があります。



上記の画面が表示された場合は、Outlookを閉じ以下の手順をお試しください。 ※画面はWindows10、設定画面はOffice2016 バージョン 2002 を元にしています。それ以外のバージョンで は画面が異なる場合があります。

コントロールパネルからのメールアカウント追加手順

- 1. コントロールパネルを開きます。
 - スタートメニュー > Windows システムツール>コントロールパネル



2. カテゴリを開きます。



3. 「ユーザーアカウント」を左クリックします。



4. 「Mail (Microsoft Outlook 201X)」のアイコンを左クリックします。

コントロール パネル ホーム

システムとセキュリティ ネットワークとインターネット ハードウェアとサウンド プログラム

 ユーザーアカウント デスクトップのカスタマイズ 時計と地域 コンピューターの簡単操作



5. 初めてアカウントを追加する場合は、下図が表示されます。「追加(D)」ボタンを左 クリックします。既存のアカウントが存在する場合は、手順7に進んでください。

| | × |
|---|----|
| 全般 | |
| このコンピューターにセットアップされたプロファイル(0): | |
| | ~ |
| 追加(D) 削除(E) プロパティ(R) コピー(Y) | |
| Microsoft Outlook の起動時に使用するプロファイル: | |
| ○ 使用するプロファイルを選択する(P) ● 常に使用するプロファイル(U) | |
| | ~ |
| OK キャンセル 適用(/ | 4) |

6.「Outlook」と入力し、OK ボタンを左クリックします。 手順9に進んでください。

| 🥥 新しいプロファイル | × |
|----------------|-------|
| 🥥 新しいプロファイルの作成 | ОК |
| プロファイル名(N): | キャンセル |
| Outlook | |

7. 「メール設定-Outlook」画面の「電子メールアカウント(E)」ボタンを左クリックします。

| 电子メール アカウント | |
|---|----------------|
| 電子メール アカウントとディレクトリを設定します。 | 電子メール アカウント(E) |
| データファイル | |
| 电子メール メッセージとドキュメントを保存するために使用す るファイルの設定を変更します。 | データ ファイル(F) |
| วิยวราน | |
| 電子メール アカウントとデータ ファイルの複数のプロファイルを 設定します。通常は、1 つのプロファイルだけが必要です。 | プロファイルの表示(S) |
| | |
| | |

8.「アカウント設定」画面の「新規(N)」を左クリックします。

| ィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス制 | |
|---|--------------------------------------|
| 🕋 変更(A) 🕑 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 🔸 | |
| 種類 | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | ▲ 金里(A) 《 照定に設定(D) ※ 削除(M) ◆ ◆ 種類 |

9. 「アカウントの追加」画面が表示されます。「自分で電子メールやその他のサービ スを使うための設定をする(手動設定)(M)」を選択し、「次へ(N)」を左クリックし てください。

| | | | × | |
|---|--|-----------------------|--------------|--------------------|
| 自動アカウント セットアップ アカウントを手動で設定するか | 、または他の種類のサーバーに接続します。 | | 苍 | |
|) ースメール マカウント(^) | | | | |
| 2 電子メールアカウノト(A) 名前(Y): | | | | |
| | 例: Daiki Matsumoto | | | |
| 電子メール アドレス(E): | | | | |
| | 例: daiki@contoso.com | | | |
| スワード(P): | | | | |
| リートの確認人力(1): | インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワ | 」 | | |
| で雷子メールやその他 | のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M) | | | |
| Charles in Cond | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | < 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル | ヘルプ | |
| F = | | | | |
| . I POP | または IMAP(P) |)」を選択し、「※ | < | リックしてください 。 |
| | | | | |
| りウントの追加 | | | × | |
| ントダイノの選択 | | | | |
| | | | | |
| Office 365 Office 365 | | | | |
| | アカワントの自動設定 | | | |
| х—II, 7 | アカワントの目動設定 パトレス(F): | | | |
| ז או–ע | アカワントの目動設定 パレス(E): 例: daiki@contoso.com | | | |
| الا براسی الان الان الان الان الان الان الان الا | アガラントの目動設定 パレス(E): [例: daiki@contoso.com IMAP(P) | | | |
| y—JU J ● POP または POP または | リカウントの目動設定 (ドレス(E): 例: daiki@contoso.com IMAP(P) IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 | | | |
| Xールフ ● POP または POP または ● Exchange | | | | |
| メールフ ● POP または POP または ○ Exchange Exchange | アカウントの目動設定 パレス(E): 例: daiki@contoso.com IMAP(P) IMAP電子メールアカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| メール フ ● POP または POP または ○ Exchange Exchange | アカウントの目動設定 (やしく(E): 例: daiki@contoso.com IMAP(P) IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| メール フ OPOP または O Exchange Exchange | アカウントの目動設定 パトレス(E): 例: dalkl@contoso.com IMAP(P) IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| x−ル 7 ● POP または POP または ● Exchange | アカラントの目動設定 パトレス(E): 例: dalkl@contoso.com IMAP(P) IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| メール フ POP または O Exchange Exchange | アカラントの目動設定 パレス(E): 例: dalkl@contoso.com IMAP(P) IMAP 電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| Xール J ● POP または POP または ● Exchange Exchange | アカラントの目動設定 パレス(E): 例: dalkl@contoso.com IMAP(P) IMAP電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | | | |
| メール J ● POP または POP または ● Exchange | アカラントの目動設定 パトレス(E): 例: daiki@contoso.com IMAP(P) IMAP電子メール アカウントの詳細設定 ActiveSync(A) ActiveSync を使用するサービスの詳細設定 | < 戻る(R) 次へ(N) > *** | 7411. A.11.7 | |

11. 「POPとIMAPのアカウント設定」画面が表示されます。各項目を以下の表を参考に入力してください。

| 🕖 アカウントの追加 | | × |
|---|--|--------------------------------------|
| POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバー | -の設定を入力してください。 | |
| ユーザー情報 | | アカウント設定のテスト |
| 名前(Y): | 鏡野 太郎 | アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めし |
| 電子メール アドレス(E): | yyyy @mto.ne.jp | ます。 |
| サーバー情報 | | アカウント設定のテスト(工) |
| アカウントの種類(A): | POP3 | |
| 受信メール サーバー(I): | pop3.mto.ne.jp | |
| 送信メール サーバー (SMTP)(O): | smtp.mto.ne.jp | 新しいメッセージの配信先: |
| メール サーバーへのログオン情報 | | ◉ 新しい Outlook データ ファイル(W) |
| アカウント名(U): | ZZZZ | ○ 既存の Outlook データ ファイル(X) |
| パスワード(P): | ***** | 参照(S) |
| ☑ パス! | フードを保存する(R) | |
| メール サーバーがセキュリティで保護 いる場合には、チェック ボックスをオ | 僕されたパスワード認証 (SPA) に対応して ンにしてください(Q) | 詳細設定(M) |
| | | < 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ |

| 名前(Y) | 任意の名前を入力してください。 | |
|--------------|--|--|
| | メール受信者に対して表示される名前です。 | |
| 電子メールアドレス(E) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているメールアドレスを入 | |
| | 力してください。 | |
| アカウントの種類(A) | 「POP3」を選択してください。 | |
| 受信メールサーバー(I) | 「pop3.mto.ne.jp」と入力してください。 | |
| 送信メールサーバー | $\int c_{m} t_{n} m t_{n} n_{n} i_{n} k_{\lambda} + \int \tau / t'_{n} t'_{\lambda}$ | |
| (SMTP)(O) | smp.mto.ne.jpj2XJJCCC280° | |
| アカウント名(U) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているアカウント名(ユー | |
| | ザ ID)を入力してください。 | |
| パスワード(P) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているパスワードを入力し | |
| | てください。 | |

12.入力後、画面右下の「詳細設定(M)」を左クリックします。

| アカウントの追加 POP と IMAP のアカウント設定 | | × * |
|---|--|---------------------------------------|
| お使いのアカウントのメール サーバー | の設定を入力してください。 | 4 |
| ユーザー情報 | | アカウント設定のテスト |
| 名前(Y): | 鏡野 太郎 | アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めし |
| 電子メール アドレス(E): | уууу @mto.ne.jp | ます。 |
| サーバー情報 | | アカウント設定のテスト(T) |
| アカウントの種類(A): | POP3 | |
| 受信メール サーバー(I): | pop3.mto.ne.jp | [次へ] をクリックしたらアカウント設定を目動的にテストする (S) |
| 送信メール サーバー (SMTP)(O): | smtp.mto.ne.jp | 新しいメッセージの配信先: |
| メール サーバーへのログオン情報 | | ● 新しい Outlook データ ファイル(W) |
| アカウント名(U): | ZZZZ | ○ 既存の Outlook データ ファイル(X) |
| パスワード(P): | ****** | 参照(S) |
| パスワードを保存する(R) | | |
| メール サーバーがセキュリティで保護 いる場合には、チェックボックスをオ | まされたパスワード認証 (SPA) に対応して ンにしてください(Q) | 詳細設定(M) |
| | | < 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ |

13.「インターネット電子メール設定」画面で、「詳細設定」タブを選択し以下のように 入力します。入力後、「OK」ボタンを左クリックします。

| 受信サーバー(POP3)(I) | 110 |
|--|-------------------|
| 送信サーバー(SMTP)(O) | 25 |
| サーバーにメッセージのコピーを置く | (L) チェックを外します(推奨) |
| ④ インターネット電子メール設定 × | |
| 全般 送信サーバー 詳細設定 サーバーのボート番号 受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D) このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要(E) 送信サーバー (SMTP)(O): 25 使用する暗号化接続の種類(C): なし ▼ サーバーの9イ/ΔPウト(T) 短い ● 長い 1 分 arg サーバーにメッセージのコピーを置く(L) サーバーから削除する(R) 14 ● 日後 [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M) | |
| OK キャンセル | |

14.「POPとIMAPのアカウント設定」画面に戻ったら、「次へ(N)>」を左クリックします。

| 🕖 アカウントの追加 | | × |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバー | の設定を入力してください。 | ×۲ |
| ユーザー情報 | | アカウント設定のテスト |
| 名前(Y): | 鏡野 太郎 | アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めし |
| 電子メール アドレス(E): | yyyy @mto.ne.jp | £9° |
| サーバー情報 | | アカウント設定のテスト(T) |
| アカウントの種類(A): | POP3 | |
| 受信メール サーバー(I): | pop3.mto.ne.jp | [次へ] をクリックしたらアカウント設定を目動的にテストする (S) |
| 送信メール サーバー (SMTP)(O): | smtp.mto.ne.jp | 新しいメッセージの配信先: |
| メール サーバーへのログオン情報 | | ◉ 新しい Outlook データ ファイル(W) |
| アカウント名(U): | ZZZZ | ○ 既存の Outlook データ ファイル(X) |
| パスワード(P): | ***** | 参照(S) |
| ☑ パス5 | フードを保存する(R) | |
|] メール サーバーがセキュリティで保護 いる場合には、チェック ボックスをオ | きれたパスワード認証 (SPA) に対応して ンにしてください(Q) | 詳細設定(M) |
| | | < 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ |

15.「すべてのテストが完了しました。」と表示されたら「閉じる(C)」ボタンを左クリック

します。

| テストアカウント設定 | | | |
|--|----------------|--|--|
| すべてのテストが完了しました。[閉じる]をクリックして続行してください。 中止(S) | | | |
| 閉じる(C) | | | |
| 977 I2- | | | |
| タスク ✓ 受信メール サーバー (POP3) へのログオン ✓ テスト電子メール メッセージの送信 | 状況 完了 完了 | | |

16.「すべて完了しました。」と表示されたら「完了」ボタンを左クリックします。

| 🧶 アカウントの追加 | | × |
|------------------------------------|------------|---------------|
| | | |
| すべて完了しました | | |
| アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 🗹 Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する(S) | | 別のアカウントの追加(A) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | < 戻る(B) 完了 | ヘルプ |

17.以上で「Outlook 2019」「Outlook 2016」の設定は完了です。

Windows 10の設定方法(Outlook 2013)

1. Outlook2013 を起動します。「次へ(<u>N</u>)」を左クリックします。



2. 「電子メールアカウントの追加」画面が表示されます。 「はい(Y)」を選択して「次へ(N)」ボタンを左クリックします。

| Microsoft Outlook アカウントの設定 | × |
|--|-------|
| 電子メール アカウントの追加 | × |
| | |
| Outlook を使って、所属している組織の Microsoft Exchange Server や、Microsoft Office 365 に含まれる Exchange Online のア どの電子メール アカウントに接続します。POP、IMAP、Exchange ActiveSync のアカウントにも接続できます。 | カウントな |
| 電子メール アカウントに接続するように Outlook を設定しますか? | |
| ● [JU(Y)] ○ UUR(Q) | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| < 戻る(<u>B</u>) 次へ(N) > キ | ヤンセル |

3. 「アカウントの追加」画面が表示されます。「自分で電子メールやその他のサービ スを使うための設定をする(手動設定)(<u>M</u>)」を選択し、「次へ(<u>N</u>)>」ボタンを左ク リックします。

| アカウントの追加 | | × |
|---|---|--------|
| 自動アカウント セットアップ アカウントを手動で設定するが | 1)、または他の種類のサーバーに接続します。 | × |
| ◎ 電子メール アカウント(<u>A)</u> | | |
| 名前()): | 例: Eiji Yasuda | |
| 電子メール アドレス(E): | 例: eiji@contoso.com | |
| パスワード(<u>P</u>): パスワードの確認入力(<u>T</u>): | | |
| | インターネットサービスプロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。 | |
| ◎ 自分で電子メールやその他の | サービスを使うための設定をする (手動設定)(<u>M</u>) | |
| | < 戻る(<u>B</u>) 次へ(N) > キャン | rtil 🗌 |

4. 「サービスの選択」画面が表示されます。「POP または IMAP(<u>P</u>)」を選択し、「次 へ(<u>N</u>)>」ボタンを左クリックします。

| アカウントの追加 | × |
|---|------|
| サービスの選択 | 米 |
| | - 12 |
| ○ Microsoft Exchange Server または互換性のあるサービス(M) | |
| Exchange アカウントに接続して、電子メール、予定表、連絡先、タスク、ボイス メールにアクセスします | |
| ○ Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A) | |
| Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします | |
| POPまたは IMAP(P) POPまたけ IMAP 電子メール、アカウントに接続します | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| < 戻る(<u>B</u>) 次へ(N) > キャ | ンセル |

5. 「POPとIMAPのアカウント設定」画面が表示されます。各項目を以下の表を参考に入力してください。入力後、「詳細設定(M)」ボタンを左クリックします。

| 名前(<u>Y</u>) | 任意の名前を入力してください。 | |
|-----------------------|---|--|
| | メール受信者に対して表示される名前です。 | |
| 電子メールアドレス(<u>E)</u> | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているメールアドレスを入 | |
| | 力してください。 | |
| アカウントの種類(<u>A</u>) | 「POP3」を選択してください。 | |
| 受信メールサーバー(<u>l</u>) | 「pop3.mto.ne.jp」と入力してください。 | |
| 送信メールサーバー | $\int \int dx $ | |
| (SMTP)(<u>O</u>) | smp.mto.ne.jpj2XJJCCC260° | |
| アカウント名(<u>U</u>) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているアカウント名(ユー | |
| | ザ ID)を入力してください。 | |
| パスワード(<u>P</u>) | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更 | |
| | 方法について」に記載されているパスワードを入力し | |
| | てください。 | |

| アカウントの追加 | | |
|--|---|--|
| POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サー | バーの設定を入力してください。 | *** |
| ユーザー情報 名前(Y): 電子メーリ, アドレフ(F)・ | 鏡野 太郎 | アカウント設定のテスト アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め します。 |
| サーバー情報 アカウントの種類(<u>A</u>): 受信メール サーバー(<u>I</u>): | POP3 | アカウント設定のテスト(工) ☑ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S) |
| 送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>): メール サーバーへのログオン情報 | smtp.mto.ne.jp | 新しいメッセージの配信先: ・新しい Outlook データ ファイル(<u>W</u>) |
| アカウント名(<u>U</u>): パスワード(<u>P</u>): | ZZZZ ******* | ◎ 既存の Outlook データ ファイル(X) 参照(S) |
| | フードを保存する(<u>R</u>) 譲されたパスワード認証 (SPA) に対応し オンにしてください(<u>Q</u>) | 詳細設定(<u>M</u>) |
| | | < 戻る(<u>B</u>) 次へ(<u>N</u>) > キャンセル |

6. 「インターネット電子メール設定」の画面で、「詳細設定」タブを選択し、以下のように入力します。入力後、「OK」ボタンを左クリックします。

| 受信サーバー(POP3)(<u>l</u>) | 110 |
|-------------------------------|---------------|
| 送信サーバー(SMTP)(<u>O</u>) | 25 |
| サーバーにメッセージのコピーを置く(<u>L</u>) | チェックを外します(推奨) |

| インターネット電子メール設定 |
|-----------------------------------|
| 全般 送信サーバー 詳細設定 |
| サーバーのポート番号 |
| 受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D) |
| □ このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E) |
| 送信サーバー (SMTP)(<u>O</u>): 25 |
| 使用する暗号化接続の種類(<u>C</u>): なし |
| サーバーのタイムアウト(<u>T</u>) |
| 短い ご 長い 1分 |
| 配信 |
| □ サーバーにメッセージのコピーを置く(L) |
| □ サーバーから削除する(<u>R</u>) 14 🔄 日後 |
| □ [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M) |
| |
| |
| |
| |
| OK ++>>セル |

7. 「POPとIMAPのアカウント設定」画面の「次へ(N)」ボタンを左クリックします。

| アカウンドのカラル POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サー | バーの設定を入力してください。 | × |
|---|---|---|
| ユーザー情報 | | アカウント設定のテスト |
| 名前(Y): | 鏡野 太郎 | アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め |
| 電子メール アドレス(<u>E</u>): | xxx@mto.ne.jp | 049. |
| サーバー情報 | | アカウント設定のテスト(T) |
| アカウントの種類(<u>A</u>): | POP3 | |
| 受信メール サーバー(<u>I</u>): | pop3.mto.ne.jp | ✓ [バベ] をクリックしたらアカワント設定を自動的にナスト9 る (S) |
| 送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>): | smtp.mto.ne.jp | 新しいメッセージの配信先: |
| メール サーバーへのログオン情報 | ·, | ◎ 新しい Outlook データ ファイル(W) |
| アカウント名(U): | ZZZZZZ | ○ 既存の Outlook データファイル(X) |
| パスワード(<u>P</u>): | ***** | 参照(<u>S</u>) |
| ▼ パス5 | ワードを保存する(<u>R</u>) | |
| メール サーバーがセキュリティで保護 ている場合には、チェック ボックスを | 捜されたパスワード認証 (SPA) に対応し オンにしてください(<u>Q</u>) | 〔詳細設定(<u>M</u>)… |
| | | < 戻る(<u>B</u>) 次へ(N) > キャンセル |

8.「すべてのテストが完了しました。」と表示されたら「閉じる(<u>C</u>)」ボタンを左クリック します。

| べてのテス | トが完了しました。[閉じる]をクリックして続 | 行してください。 | 中止(5) |
|-------|------------------------|----------|-----------------------|
| | | | <u> 利じる(C)</u> |
| タスク | 17- | | States and the second |
| タスク | | 状況 | |
| ✓受信 | メール サーバー (POP3) へのログオン | 完了 | |
| √ テスト | 電子メール メッセージの送信 | 完了 | |

9.「すべて完了しました」と表示されたら「完了」ボタンを左クリックします。

| | アカウントの追加 | | |
|----------------------------|----------|---------|---------------|
| すべて完了しました | | | |
| アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力され | いました。 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 別のアカウントの追加(A) |
| | | | |
| | | < 間る(日) | 元了 |

10.以上で「Outlook2013」の設定は完了です。

Windows10メールアプリ 設定方法

1. 「メール」を起動します。



※ スタートメニューに表示されていない場合は「すべてのアプリ」の中の「メール」 を起動してください。 この画面はメールアプリを初めて起動する時に表示されます。「アカウントの追加」を左クリックして手順6へ進んでください。
 既存のアカウントが存在する場合は手順3に進んでください。



3. メールアプリを使用したことがある場合は、以下の画面が表示されます。左側の ナビゲーションウィンドウの下部で「設定」を左クリックします。

| メール | | | | × |
|--------------------------------|------------|---|-------|-----|
| ≡ | 検索 | Q | C | %≣ |
| 十 新規メール | 受信トレイ すべて、 | | | |
| Outlook edf edf@outlook.com | | | | |
| 受信トレイ | | | 08/15 | , ± |
| 送信済みアイテム | | | | |
| 下書き 1 | | | 08/15 | ± |
| その他 | | | 08/15 | ÷± |
| | 2015年8月14日 | | | |
| | | | | |
| | | | 08/14 | 金 |
| | | | 08/14 | 金 |
| | | | 08/14 | 金 |

4. 「アカウント」を左クリックします。



5. 「アカウントの追加」を左クリックします。

| J-J- | | X |
|----------|------------|--------------------|
| ≡ | 検索 | < アカウント |
| 十 新規メール | 受信トレイ すべて、 | 設定を編集するアカウントを選びます。 |
| Dutlook | | |
| 受信トレイ | | Outlook |
| 送信済みアイテム | | |
| 下書き 1 | | 十 アカウントの追加 |
| その他 | | |
| | | |
| | 2015年8月14日 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6.「詳細設定」を左クリックします。



7. 「インターネット メール」を左クリックします。



8. アカウント情報を入力してください。各項目を以下の表を参考に入力してください。入力後、「サインイン」を左クリックします。

| メールアドレス | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法につ いて」に記載されているメールアドレスを入力してください。 |
|--------------------|---|
| ユーザー名 | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記載されているアカウント名(ユーザ ID)を入力してください。 |
| パスワード | 別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法につ いて」に記載されているパスワードを入力してください。 |
| アカウント名 | 任意で入力してください。 |
| この名前を使用してメッセージ | メール送信時に送信者名として送信先に表示される名前を入 |
| を送信 | 力します。 |
| 受信メールサーバー | 「pop3.mto.ne.jp」と入力してください。 |
| アカウントの種類 | POP3 を選択してください。 |
| メールの送信 (SMTP サーバー) | 「smtp.mto.ne.jp」と入力してください。 |
| 送信サーバーには、認証が必要です | チェックを外してください。 |
| 受信メールには SSL が必要 | チェックを外してください。 |
| 送信メールには SSL が必要 | チェックを外してください。 |

| フカウントの追加 | | × |
|----------------------------------|------------|----------|
| インターネット メール アカウント | | |
| メール アドレス | | |
| yyyy@mto.ne.jp | | × |
| ユーザー名 | | |
| ZZZZ | | |
| 例: kevinc、kevinc@contoso.com、dom | ain¥kevinc | |
| パフロード | | |
| | | |
| | | |
| アカウント名 | | |
| 任意で入力してください。 | | |
| この名前を使用してメッセージを送信 | | |
| 鏡野 太郎 | | |
| 受信メール サーバー | | |
| pop3.mto.ne.jp | | |
| アカウントの種類 | | |
| POP3 | | \sim |
| | ✓ サインイン | × ++>tz) |
| | V 91212 | ~ +170 |

| pop3.mto.ne.jp | |
|---|--------|
| アカウントの種類 | |
| POP3 | \sim |
| メールの送信 (SMTP) サーバー | |
| smtp.mto.ne.jp | |
| □ 送信サーバーにけ 認証が必要です | |
| | |
| ✓ 送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用 | する |
| → 2010 / バーには、60回しりが少く9 >> 送信メールに同じユーザー名とパスワードを使用 ● 受信メールには SSL が必要 | 19 a. |

9. 「完了」を左クリックします。以上で「メール」の設定は完了です。



メール転送の設定方法

- 1. インターネット エクスプローラなどのブラウザを起動します。
- 2. 「https://pop3.mto.ne.jp:20000/」をアドレスバーに入力してアク セスします。
- 3. 以下の画面が表示されますので「このサイトの閲覧を続行する(推奨 されません)。」を左クリックします。

| ②証明書エラー:ナビゲーションはブロックされました。 - Windows Internet Explorer | |
|---|------------------|
| | ₽ • |
| 😪 🎄 🏉 証明書エラー: ナビゲーションはブロックされました。 🏠 🔹 🗟 🗸 🖶 ページ(P |) • 🎯 ツール(O) • » |
| この Web サイトのセキュリティ証明書には問題があります。 | A |
| この Web サイトで提示されたセキュリティ証明書は、信頼された証明機関から発行されたものではありません。 この Web サイトで提示されたセキュリティ証明書は、別の Web サイトのアドレス用に発行されたものです。 | |
| セキュリティ証明書の問題によって、詐欺や、お使いのコンピュータからサーバーに送信される情報を盗み取る意図が示 ている場合があります。 | 嗖され |
| このページを閉じて、この Web サイトの閲覧を続行しないことを推奨します。 | |
| ⊘ ここをクリックしてこの Web ページを閉じる。 | |
| 😵 三のサイトの閲覧を続行する (推奨されません)。 | |
| ● 詳糸田竹青幸 日 | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | _ |
| https://pop3.mto.ne.jp:20000/ | 100% ▼ // |

4. 「ログイン」 画面が表示されますので、転送を行いたいメールアドレスのユーザ I Dと現在のパスワードを入力して「ログイン」ボタンを左クリックします。

| You must enter a | username and password to login to the Usermin server on pop3.mto.ne.jp. |
|------------------|---|
| ユーザ名 | ZZZZ |
| パスワード | ••••• |
| | □ ログインを記憶させますか? |

5. ログイン完了後に以下のメニュー画面が表示されますので「メール転送」を左ク リックします。



6. 「メールの転送」の画面が表示されます。

「転送」の「□はい、こちらに転送します:」に☑チェックをつけ、右側の欄に転送先のメールアドレスを入力します。入力完了後に「保存」ボタンを左クリックします。

| Usermin | | | | |
|---------|-------------------------|---|--|--|
| (| ② <u>ザ設定</u> | | | |
| 1 | メールの転送 | | | |
| | 設定方法: 一覧で設定 <u>手動</u> | <u>《詳細設定</u> | | |
| | メール転送設定一覧 | | | |
| | 受信箱に残す | ☑(はい、このサーバの受信箱にもメールを残します。 | | |
| | 転送 | ☑ はい、こちらに転送します: ******@docomo.ne.jp | | |
| | 自動返信を返す | □ はい、以下のメッセージを差出人に自動で返します | | |
| | | | | |
| | 自動返信に添付するファイル | | | |
| | 自動返信の最小間隔 | ● 常に自動返信する ○ 分以内に来たものは自動返信しない | | |
| | 自動返信に使う From: | ○ 自動検出 ◎ Your default address ○ Use address *****@****.**** | | |
| | 保存 | | | |

7. 設定完了後に右上の「Log Out」ボタンを左クリックしてログアウトします。

| Usermin | | 💥 Log Out |
|-----------------------------------|---|-----------|
| ② ユーザ設定 | | |
| メールの転送 設定方法:一覧で設定 メール転送設定一覧 | <u>手動で詳細設定</u> | |
| 受信箱に残す 転送 自動返信を返す | ☑(はい、このサーバの受信箱にもメールを残します。 ☑(はい、こちらに転送します: *******@docamone.jp ◎(はい、以下のメッセージを差出人に自動で返します | |

8. ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。

この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了 してください。

| You must enter a username and password to login to the Usermin server |
|---|
| on ユーザ名 パスワード |
| □ ログインを記憶させますか? |

メール転送を解除する方法

1. 「メール転送」を左クリックします。

| U | sermin | | |
|----|--|-------------------|----------------|
| (| 2 | | |
| -E | -ザ設定 | | |
| | ったぜ設定 | | |
| | | | |
| | The second secon | | 2(0.cm) |
| | ディスク容量 | <u>- バスワードの変更</u> | <u>、メール 転送</u> |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.「手動で詳細設定」を左クリックします。

| Usermin | | | | |
|---------|-----|-------------------------------|--|--|
| (| ? | | | |
| <u></u> | -ザ部 | 定 | | |
| | × | ールの転送 | | |
| | 1 | 設定方法: 一覧で設定 <mark>手動</mark> | | |
| | | メール転送設定一覧 | | |
| | | 受信箱に残す | ☑ はい、このサーバの受信箱にもメールを残します。 | |
| | | 転送 | ☑ はい、こちらに転送します: ******@docomo.ne.jp | |
| | | 自動返信を返す | 🗆 はい、以下のメッセージを差出人に自動で返します | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | h. | |
| | | 自動返信に添付するファイル | | |
| | | 自動返信の最小間隔 | ◎ 常に自動返信する ○ 分以内に来たものは自動返信しない | |
| | | 自動返信に使う From: | ○ 自動検出 ◎ Your default address ◎ Use address *****@****.*** | |

3. メール転送を解除するメールアドレスを左クリックします。

| Jsermin 🥸 Log Ou |
|--|
| |
| |
| メールの転送 |
| 設定方法: 一覧で設定 手動で詳細設定 |
| このモジュールは、このサーバーのあなたのアカウントに送られた電子メールの転送について設定します。何らかの転送設定を加えた場合、そのままではこのサーバーの 受信箱にはメールが配達されなくなります。受信箱にも残すのであれば、「メール転送先を追加」→「自分の受信箱」を転送先に加えてください。 |
| 転送先 |
| 自分の受信箱 (はい <u>メール転送 *******®docomo.ne.jp</u> はい メール転送先を追加する .forward ファイルを手動で設定する |
| $\frac{1}{\sqrt{1-y}}$ |

4. 「削除」ボタンを左クリックします。

| Usermin | | | | | | | |
|----------|--------------------|-------------|---|--|--|--|--|
| (| ? | | | | | | |
| ユーザ設定 | | | | | | | |
| <u> </u> | <u>"ュール インデックス</u> | | | | | | |
| 1 | メール転送先を編集 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 有効にしますか? | ● はい ○ いいえ。 | | | | | |
| | 転送先 | 電子メールアドレス | ******@docomo.ne.jp | | | | |
| | 転送先 | 〈なし〉 | - | | | | |
| | | | 保存 削除 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

5. 「メールの転送」の画面に戻ります。画面右上の「Log Out」を左クリックし、ログ アウトします。

| Usermin | | | 💥 Log Out |
|-------------------------|---|----|-----------|
| | | | |
| | | | |
| メールの転送 | | | |
| 設定方法: 一覧で設定 <u>手動</u> | で詳細設定 | | |
| メール転送設定一覧 | | | |
| 受信箱に残す | ☑(はい、このサーバの受信箱にもメールを残します。 | | |
| 転送 | □ はい、こちらに転送します: ******@docomo.ne.jp | | |
| 自動返信を返す | 🗆 はい、以下のメッセージを差出人に自動で返します | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 白動返信に沃けすスファイル | | h. | |
| 自動返信に添引するファイル | | | |
| 自動返信の取引間層 | ・市に日勤及信9る 方以内に未たしのれる日勤及信のよう 自動輸出 ● Your default address | | |
| | | | |
| 「床仔」 | | | |
| | | | |

 ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。
 この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了 してください。

| Login to Userm | in |
|------------------|--|
| You must enter a | a username and password to login to the Usermin server |
| 口、ザク | on |
| エーリム | |
| MX-7-F | |
| | □ ログインを記憶させまりか? |

ホームページの掲載方法

FTP(ファイル転送)設定方法

※ホームページビルダー(ファイル転送ツール)の場合

- 1. ホームページビルダーを起動後、ファイル転送ツールを起動します。
- 2. 「設定」ボタンを左クリックして「ファイル転送設定」画面を開きます。
- 3. 以下の画面が表示されますので次の項目を入力して「新規プロファイルの作成 (N)」ボタンを左クリックします。
 - ① サーバープロファイル名:任意の名称を入力します。
 - ② プロバイダの選択:その他 を選択します。
 - ③ FTP サーバー名:www.mto.ne.jp を入力します。
 - ④ FTP アカウント名:お客様のホームページのユーザ ID を入力します。
 - ⑤ FTP パスワード:お客様のホームページのユーザ ID のパスワードを入力します。

| ファイル転送設定 | × |
|--------------------------|----------------|
| サーバープロファイル設定 転送モード自動判別設定 | 詳細設定 |
| -サーバープロファイル名(<u>P</u>) | プロファイルの管理(M) |
| 1 [5:25+6.01] | |
| ログイン情報の設定 | |
| プロバイダの選択(E) | |
| | |
| FTP サーバー名(S) | |
| Www.mto.ne.jp | |
| FTP アカウント名(U) | |
| (4) fumichan | |
| FTP パスワード(W) | |
| (5) ****** | |
| -サーバーの初期フォルダの設定(D) | |
| | 新規プロファイルの作成(N) |
| | |
| | |
| | |
| ОК | (キャンセル ヘルプ |
| | |

- 4.「詳細設定」タブを左クリックして、以下の画面を表示します。
 - ・パッシブ(PASSIVE)モードで接続を行う:チェックを外します。
 - ・ポート番号: 21 になっていることを確認します。
 - 上記を確認後「OK」ボタンを左クリックして画面を閉じます。

| ファイル転送設定 | × |
|---------------------------------|---|
| サーバーブロファイル設定 転送モード自動判別設定 | |
| <u>パッ</u> シブ モード(<u>©</u>) | |
| 「 パッシブ(PASSIVE)モードで接続を行う | |
| ポート番号(0) 21 21 初期設定に戻す | |
| ┍┍┙┪┍╖ | |
| ファイアーウォールを経由する(E) | |
| ファイアーウォールのタイプ(① | |
| USER FwID→PASS FwPass→SITE Host | |
| ファイアーウォールのサーバー名(W) ポート番号(N) | |
| 21 | |
| ファイアーウォールのユーザーID(U) | |
| | |
| ファイアーウォールのパスワード(P) | |
| | |
| | |
| OK キャンセル | |

5.「ファイル転送」ツール画面が表示されます。 画面上部の「接続」ボタンを左クリックしてサーバーに接続します。

| 🔗ファイル転送 - D:¥MyDocrymonte¥MyHomoD | nge¥ (PC) | |
|---|--|--------|
| ふみちゃんのページ 💌 🛶 🖋 🗣 接続 | 000 📝 設定 🗽 注意 🏢 🤰 朔 | |
| 3.みちゃんのページ マイコンビュータ C ○ (D) ♥ D¥MyDocuments¥MyHomePe 名前 サイズ 種類 ○ images ファイル フォルダ @ index.html 1 KB HTML Document @ page2.html 1 KB HTML Document | ●●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●● ●●●● ●●●● ●●●● ●●●●● ●●●●●● ●●●●●●●● ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●● | |
| | (| |
| サーバー www.mto.ne.jp へ接続しました。 | | IEM // |

6. サーバーへの接続が完了すると以下の画面が表示されます。

画面右側にサーバーの内容が表示されますので「html」フォルダをダブルクリッ クして開きます。

| 171ル転送 - / (リニハニ) | | | | 르비츠 |
|---|------------------|---------------|--------------|------------------|
| ふみちゃんのページ 🔄 📻 🙀 | 000 📝 設定 | 1- III 🔁 📲 | | |
| マイコンピュータ | age¥ 💌 | www.mto.ne.jp | | • |
| | | | + / つく 「毛米石」 | |
| <u>2日期 91人 俚親</u> ● imageo フライル フォルグ | 2005/02/10/22/22 | | 「狸親」 | 2005/02/10 12:55 |
| indees JP-17/J3/03 Amount IKB HTML Document | 2005/03/10 22:33 | | JP110 JA103 | 2000/00/10 10:00 |
| age2.html 1 KB HTML Document | 2005/03/10 22:34 | | | |
| | - - - | | | |
| 1 | | | | |
| サーバー www.mto.ne.jp へ接続しました。 | | | | IBM // |

 面面左側にある、お客様の作成されたホームページのファイルを選択した後、画面中央の「右矢印」ボタンを左クリックしてサーバーにファイルを転送します。
 正常に転送が完了するとお客様が転送されたファイルが、画面右側に表示されます。

| l | 🚰 ファイル転送 - /html (サー | 17- <u>)</u> | | | | | | | X |
|---|---------------------------|--------------------|------------------|-------------------|-------------------------|------|---------------|------------------|-----|
| _ | ふみちゃんのページ 🗾 | 🗣 📈 🗢 प्री ष्टेर्त | 000 📝 設定 | 6- 6- 6- | : 🔳 🤰 树 | | | | |
| | 71 <u></u> 2)22-9 | | | | n L www.mto.ne.jp | | | | |
| | 🔁 😑 (D:) 💌 D:¥MyDoo | cuments¥MyHomeP | age¥ 💌 | | 1 /html | | | | • |
| | 名前 サイズ | 種類 | 更新日時 | | 名前 | サイズ | 種類 | 更新日時 | |
| | 🛅 images | ファイル フォルダ | 2005/03/10 22:33 | | 🚞 cgi-bin | | ファイル フォルダ | 2005/03/10 13:55 | i |
| | index.html 1 KB | HTML Document | 2005/03/10 22:34 | | 🚞 images | | ファイル フォルダ | 2005/03/10 14:03 | |
| | age2.html 1 KB | HTML Document | 2005/03/10 22:34 | | 🕘 index.html | 1 KB | HTML Document | 2005/03/10 14:04 | |
| | | | | | 餐 page2.html | 1 KB | HTML Document | 2005/03/10 14:04 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | be | | | | | |
| | | | | \leftrightarrow | | | | | |
| | | | | 8 ¢8 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | 828 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | • | | | | F |
| - | , | <u>+</u> _ | | | , | | | | |
| ŀ | agez.num ZFAIZORO | / <u>_</u> o | | | | | | 6.67 AT | 11. |

操作を終了する場合は、画面上部の「切断」ボタンを左クリックします。

FTP(ファイル転送)設定方法

※FFFTP の場合

- 1. 「FFFTP」を起動します。
- 2. 「FFFTP」の画面が表示されますので「ホスト一覧」画面から「新規ホスト(<u>N</u>)」 ボタンを左クリックします。

| | 新規ホスト(N) | |
|-------|-----------------|---------|
| | 新規ゲルーフ (G). | |
| | | |
| | Ľ-© | |
| | 肖邶余(<u>D</u>) | |
| | ↑ ↓ | |
| 技術(で) | ヘルプ | 問!"ろ(0) |

- 3. 「ホストの設定」画面が表示されますので、各項目を入力し「OK」ボタンを左クリ ックします。
 - ①「ホストの設定名」:任意の名前を入力します。例)MTO
 - ②「ホスト名(アドレス)」:www.mto.ne.jp
 - ③「ユーザ名」:お客様のホームページユーザ ID を入力します。
 - ④「パスワード/パスフレーズ」:お客様のホームページユーザ ID のパスワード を入力します。
 - ⑤「ローカルの初期フォルダ」:サーバーに転送するファイルのあるフォルダを設 定します。

| ホストの設定 | ? |
|---|-------------------------------|
| 基本 拡張 文字コード | ダイアルアップ 高度 |
| ホストの設定名(T) | ホスト名(アドレス)(N) |
| ユーザ名(U) パ | スワード/パスフレーズ(P) |
| ③ [fumichan ● ● □ーカルの初期フォルダ(L) | ***** 4 anonymous |
| 5 V¥homepage | |
| ホストの初期フォルダ(R) | |
| □ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ | 現在のフォルダ ルダを次回の初期フォルダとする(F) |
| ОК | **>Z |

4.「ホスト一覧」画面に戻ります。

先ほど設定した内容でファイル転送の設定が作成されますので「接続ボタンを 左クリックしてサーバーに接続します。

| 🖳 МТО | 新規ホスト(N). |
|-------|--------------------------|
| | 新規ゲルーフ°(G). |
| | 設定変更(<u>M</u>) |
| | Ľ~© |
| | 肖 小 徐(<u>D</u>) |
| | |
| | |

- 5. サーバーに接続が完了すると以下のような画面が表示されます。
 - ・左側の領域にお客様のコンピューターのファイルー覧が表示されます。
 - ・右側の領域にサーバー側のファイルー覧が表示されます。
 - ・画面下部の灰色の領域にログ(操作履歴)が表示されます。

| 📴 MTO (*) - FFFT | P | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------|------------|------------------|-------------|-----------|-----|
| 接続(F) コマンド(| C) ブックマーク(B) 表示(| ₩ ツール(T) オプショ | ン(0) | ヘルプ(H) | | | | |
| 🖊 🖉 🗶 📕 | | | Jıs 無 | bt 🕑 🎹 🎹 | 路 😣 | | | |
| 🔁 🗃 🗸 V:¥ho | mepage | | - | 🔁 🗃 /html | | | | • |
| 名前 | 日付 | サイズ 種類 | | 名前 | 日付 | サイズ 種類 | 属性 | 所有者 |
| index.html ☐ index.html ☐ page2.html | 2005/03/15 11:01 2005/03/15 10:59 2005/03/15 10:59 | <dir> 58 html 58 html</dir> | | n cgi-bin | 2005/03/15 11:05 | <dir></dir> | rwxr-xr-x | |
| >CWD html 250 CWD com >XPWD 257 "/html" is | mand successful. current directory. | | | | | | | • |
| ホスト 選択(| Díllo Bytes) | ローカル空 3737.17M By | tes | 転送待ちファイル0個 | | | | 1 |

6. ファイルの転送を行います。

・左側の画面からサーバーに転送したいファイルを選択します。

- ・画面上の「↑」印のボタンを左クリックします。
- 「アップロード」画面が表示され転送の状況が表示されます。

| 📴 MTO (*) | - FFFTP | | | | | | |
|----------------------------------|--|-------------------------------------|--------------|------------------|-------------|-----------|----------|
| 接続(F) コ | マンド(C) ブックマーク(B) 表示(V | /) ツール(T) オプション(O) | ヘルプ(H) | | | | |
| ₩ ×₩ | | ABR E., J., # | h 5 | | | | |
| | V:¥homepage | _ | /html | | | | |
| 名前 | 日付 | サイズ 種類 | 名前 | 日付 | サイズ 種類 | 属性 | 所有者 |
| images index.htm page2.htm | 2005/03/15 11:01 nl 2005/03/15 10:59 ml 2005/03/15 10:59 | <dir> 58 html 58 html</dir> | i cgi-bin | 2005/03/15 11:05 | <dir></dir> | rwxr-xr-x | |
| | | (2)アップロード | | | | | |
| | | ホスト: /html/index | html | | | | |
| | | ローカル: V:¥homepag | e¥index.html | | | | |
| | | 転送モード: アスキー | コード変換: 無変換 | 免 | | | |
| | | 状況: 完了 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | このファイルを中止 | 次以降中止 | 全て中止 | | | |
| 1 | | | | | | | |
| >CWD /ht | ml | | and the | | | | _ |
| 150 Open | ing ASCII mode data co | nnection for /html/inde | »x.html. | | | | I |
| ローカル | 選択3個(116 Bytes) [|]ーカル空 3737.17M Bytes | 転送待ちファイル2個 | | | | 1. |

7. 正常に転送が完了すると以下の画面が表示されます。

・画面右側に転送したファイルが表示されます。

| 📴 MTO (*) - FFFT | P | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------|---|--|---|--------------|---|-----|
| 接続(F) コマンド((| C) ブックマーク(B) 表示・ | V) ツール(T) オブショ | aン(0) ^ | リルプ(H) | | | | | |
| 💘 🗶 🗶 | | 🔒 🖻 🌆 🖽 | Jis 無 | ₩ ७ Ⅲ | 8 8 | | | | |
| 💽 ன 🖓 ¥hor | mepage | | • | 🔁 🗃 🖊 html | | | | | • |
| 名前 | 日付 | サイズ 種類 | | 名前 | 日付 | サイズ | 種類 | 属性 | 所有者 |
| index.html | 2005/03/15 11:01 2005/03/15 10:59 2005/03/15 10:59 | <dir> 58 html 58 html</dir> | | cgi-bin indges indge.html page2.html | 2005/03/15 11:05 2005/03/15 11:05 2005/03/15 11:06 2005/03/15 11:06 | <dir> <dir> 52 52</dir></dir> | html html | רייעאד -אד -א רייעאד -אד -אד רייע -ד -ד - רייע -ד -ד - | |
| >NLST -alL 150 Opening A 226 Transfer c ファイル一覧の | ASCII mode data co complete. の取得は正常終了! | onnection for file しました、(402 B | list. ytes) | | | | | | 4 |
| ホスト 選択の |)(@(0 Bytes) | ローカル空 3737.17M B | ytes | 転送待ちファイル0個 | | | | | 11 |

操作を終了する場合は、画面上部の「切断」ボタンを左クリックします。

FTP(ファイル転送)用パスワード変更方法

- 1. インターネット エクスプローラなどのブラウザを起動します。
- 2. 「https://www.mto.ne.jp:20000/」をアドレスバーに入力してアクセスします。
- 3. 以下の画面が表示されますので「このサイトの閲覧を続行する(推奨されません)。」を左クリックします。



4. 「ログイン」 画面が表示されますので、ホームページのユーザIDとパスワードを 入力して「ログイン」ボタンを左クリックします。

| Login to Userm | nin | |
|----------------|--|--|
| You must enter | a username and password to login to the Usermin server | |
| | on | |
| ユーザ名 | •••• | |
| バスワード | | |
| | □ ログインを記憶させますか? | |
| | | |
| | <u>ロクイン クリア</u> | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. ログイン完了後にメニュー画面が表示されます。

「パスワードの変更」を左クリックします。

| ע (ב- | sermin ?) ·ザ設定 | | |
|--------------|-----------------------------|----------|--|
| | ユーザ設定 ディスク容量 | バスワードの変更 | |
| - | | | |

6.「パスワードの変更」画面が表示されます。

「現在のパスワード」、「あたらしいパスワード」を入力し「変更する」ボタンを左ク リックします。

| Usermin | |
|--|---|
| <u>ユーザ設定</u> | |
| バスワードの変更 Use this page to c 変更するユーザ 現在のパスワー あたらしいパスワ あたらしいパスワ | hange the password you use for logging into the server via SSH, telnet or FTP, or for picking up email via POP3 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ |

7. パスワード変更が完了すると以下の画面が表示されます。

画面右上「Log Out」ボタンを左クリックして、パスワード変更画面からログアウトします。

| Usermin | 💥 Log Out |
|--|-----------|
| | |
| ユーザ設定 モジュール インデックス 】 | |
| Changed Password | |
| ●●●● のあなたのバスワードが変更されました。ログイン、telnet、SSH、FTP、POP3 等は 今 作成した新しいバスワードを必要とします。 | |
| e password changing form に戻る | |
| | |

8. ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。

この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了 してください。

| Login to Usermin | |
|------------------|--|
| You must enter | a username and password to login to the Usermin server |
| ユーザ名 | on |
| パスワード | |
| | □ ログインを記憶させますか? |