

鏡野町有線テレビ 各種設定手順書

この手順書では以下の内容の手順を解説しています

メール設定・ホームページの掲載

お客様がご利用のOSにより設定方法が異なる部分があります。OSをご確認の上、作業を行ってください。

お客様のパソコン環境によっては、本手順書に記載されている内容と異なる場合があります。

本手順書は、鏡野町有線テレビのインターネット接続サービスを利用するためのものです。他のプロバイダや、インターネット接続サービスを利用する場合の手順とは異なる可能性があります。

ご加入の際、鏡野町有線テレビからお渡しした書類はパソコン故障時など、再設定を行う際に必要となります。全ての設定が完了した後も大切に保管してください。

目 次

メールの基本設定内容	.....	2
メールの設定方法		
Windows Vista / Windows 7 (Windows Live Mail)	.....	3
Windows 8 / Windows 10 (Mozilla Thunderbird)	.....	5
Windows 10 (Outlook 2016)	.....	10
メール転送の設定方法	.....	17
メール転送を解除する方法	.....	21
ホームページの掲載方法		
FTP 用パスワードの変更方法	.....	24
FTP 設定方法 (ホームページビルダー)	.....	27
FTP 設定方法 (FFFTP)	.....	30

メールの基本設定内容

メールの利用申し込みをされた方は、以下の内容をメールソフトに設定してください。

1	メールアドレス	別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入してあります
2	ユーザ ID	
3	パスワード	
4	SMTP サーバー	smtp.mto.ne.jp
5	POP サーバー	pop3.mto.ne.jp

この手順書では以下のメールソフトを使用した設定手順を記載しています。

Windows Vista	Windows Live Mail
Windows 7	Windows Live Mail
Windows 8	Mozilla Thunderbird
Windows 10	Mozilla Thunderbird Outlook 2016

メールの設定方法

Windows Vista・Windows 7 の設定方法 (Windows Live Mail)

初めに、「Windows Live Mail」をマイクロソフトのホームページからダウンロード・インストールします。

「Yahoo! Japan」や「Google」などで「Windows Live Mail」を検索するか、以下のアドレスからアクセスして、「Windows Live Mail」をダウンロード・インストールしてください。

<http://windows.microsoft.com/ja-jp/windows-live/essentials-other>

※アドレスは変更になっている場合があります。あらかじめご了承ください。

Windows Live Mail を起動します。

WindowsLive メールアカウント設定が表示されたら、別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されている電子メールアドレス、パスワードを入力し、「表示名」を入力します。

[電子メールアカウントのサーバー設定を手動で構成する]にチェックを付けて[次へ]をクリックします。(既にWindows Live メールを起動したことがある場合、設定ウィザードが表示されません。その場合、[Alt]キーを押すとメニューが表示されますので、[ツール]－[アカウント]を選択すると表示できます) ※「表示名」はメール受信者に対して表示される名前です。

電子メール アカウントを追加する

電子メール アカウント情報を以下に入力してください。

電子メール アドレス(E):
例: example555@hotmail.com [無料・大容量 Hotmail作成](#)

パスワード(P):
 パスワードを保存する(B)

このアカウントから送信されたメールに差出人として表示する名前を入力してください(F)
表示名(D):
例: Takashi

電子メール アカウントのサーバー設定を手動で構成する(C)

次へ(N) キャンセル

サーバー設定が表示されたら下図のとおり入力して[次へ]を左クリックします。

電子メール アカウントを追加する

電子メール サーバーの情報について

受信サーバー情報

受信メール サーバーの種類(M) POP3

受信サーバー(O): ポート(P): 110

このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(L)

ログインに使用する認証(U): クリアテキスト認証

ログイン ID (電子メール アドレスと異なる場合)(L): ユーザ ID

送信サーバー情報

送信サーバー(O): smtp.mto.ne.jp ポート(R): 25

このサーバーはセキュリティで保護された接続 (SSL) が必要(Q)

送信サーバーは認証が必要(Y)

次へ(N) キャンセル

設定の完了が表示されたら、[完了]を左クリックします。

電子メール アカウントを追加する

アカウントのセットアップに必要な情報の入力が完了しました。

完了(E) キャンセル

以上で、Windows Live Mail の設定は完了です。

Windows 8・Windows 10 の設定方法 (Thunderbird)

初めに、「Mozilla Thunderbird」を Mozilla のホームページからダウンロード・インストールします。

「Yahoo! Japan」や「Google」などで「Mozilla Thunderbird」を検索するか、以下のアドレスからアクセスして、「Mozilla Thunderbird」をダウンロード・インストールしてください。

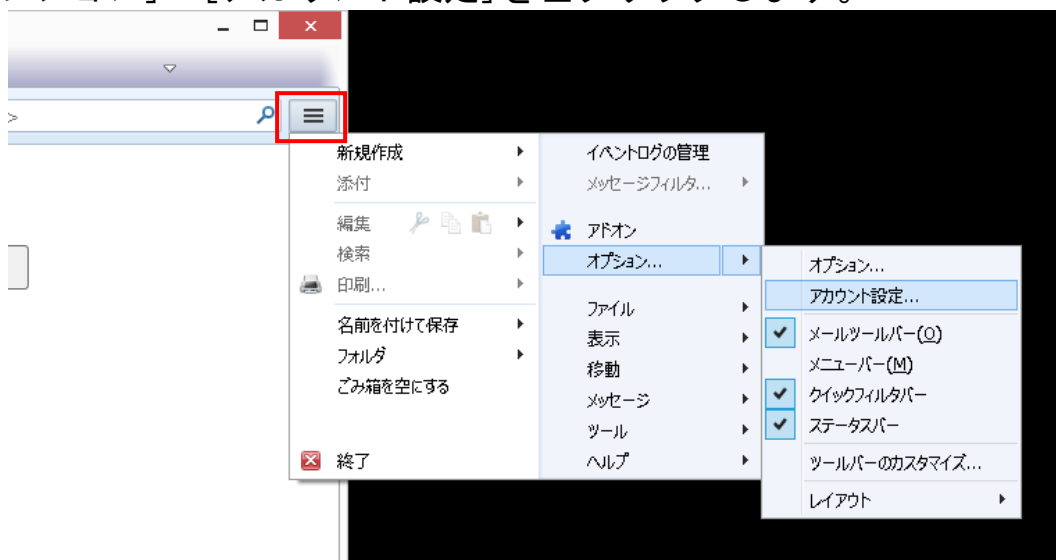
<http://www.mozilla.jp/thunderbird/>

※アドレスは変更になっている場合があります。あらかじめご了承ください。

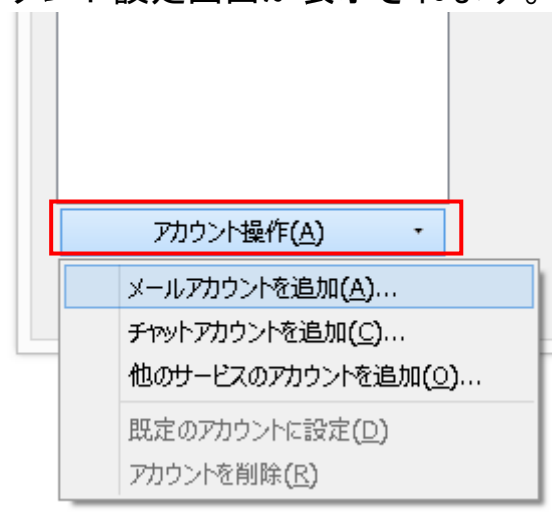
Mozilla Thunderbird を起動します。

「Thunderbird のご利用ありがとうございます」のメッセージが表示されたら、左下の「メールアカウントを設定する」を左クリックします。

既に Mozilla Thunderbird でアカウント設定をしたことがある場合、設定ウィザードが表示されません。その場合は右上のアイコンを左クリックし、[オプション]—[アカウント設定]を左クリックします。



アカウント設定画面が表示されたら、左下にある「アカウント操作(A)」を左クリックし、表示されたメニューの中から「メールアカウントを追加(A)」を左クリックするとアカウント設定画面が表示されます。



メールアカウント設定が表示されたら、あなたのお名前、別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されているメールアドレス、パスワードを入力し、「続ける(C)」を左クリックします。

※「あなたのお名前」はメール受信者に対して表示される名前です。

メールアカウント設定

あなたのお名前(N): 鏡野 太郎 受信者に表示される名前です。

メールアドレス(L): xxx@mta.ne.jp

パスワード(P): ●●●●●●●●

パスワードを記憶する(M)

新しいアカウントを取得(G) 続ける(C) キャンセル(A)

「Thunderbird はあなたのアカウント設定を見つけられませんでした。」と表示されたら受信サーバ・送信サーバの情報を以下のように入力します。

また、「ユーザ名」が別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されている「ユーザ ID」と異なる場合は、「詳細設定(A)」を左クリックし、正しいものを入力します。

正しく入力されているのを確認後、「再テスト(T)」を左クリックします。

		サーバのホスト名	ポート番号	SSL	認証方式
受信サーバ	POP3	pop3. mto. ne. jp	110	接続の保護なし	通常のパスワード認証
送信サーバ	SMTP	smtp. mto. ne. jp	25	接続の保護なし	認証なし

入力に不備がなければ「次のアカウント設定が、指定されたサーバを調べることにより見つかりました。」と表示されるので、「完了(D)」を左クリックします。

メールアカウント設定

あなたのお名前(N): 鏡野 太郎 受信者に表示される名前です。
メールアドレス(L): xxx@mto.ne.jp
パスワード(P): ●●●●●●●●
 パスワードを記憶する(M)

次のアカウント設定が、指定されたサーバを調べることにより見つかりました。

	サーバのホスト名	ポート番号	SSL	認証方式
受信サーバ:	POP3 pop3.mto.ne.jp	110	接続の保護なし	通常のパスワード認証
送信サーバ:	SMTP smtp.mto.ne.jp	25	接続の保護なし	通常のパスワード認証
ユーザ名:	xxx			

新しいアカウントを取得(G) 詳細設定(A) 再テスト(I) **完了(D)** キャンセル(A)

以下のような警告が出る場合は、「接続する上での危険性を理解しました(U)」にチェックを入れて「完了(D)」を左クリックします。

メールアカウント設定

警告!

受信サーバ設定: pop3.mto.ne.jp への接続は暗号化されません。
▶ 技術的な詳細

送信サーバ設定: smtp.mto.ne.jp への接続は暗号化されません。
▶ 技術的な詳細

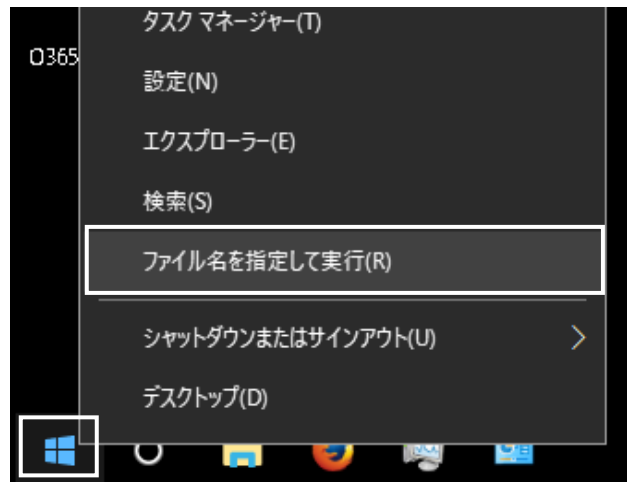
提供された設定を使用して Thunderbird であなたのメールを受信することができます。ただし、これらの接続が不適当でないが、サーバの管理者またはメールプロバイダと連絡をとってください。詳しい情報は Thunderbird FAQ をご覧ください。

接続する上での危険性を理解しました(U)
設定変更(S) **完了(D)**

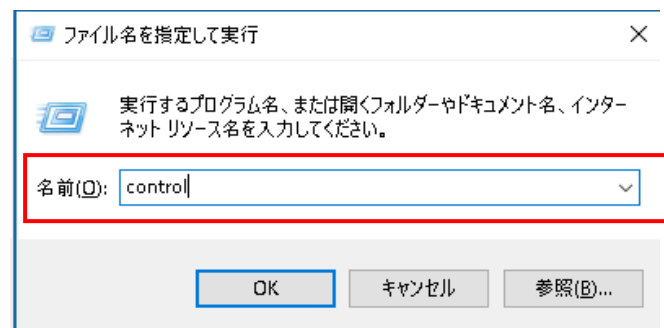
以上で Mozilla Thunderbird の設定は完了です。

Windows 10 の設定方法 (Outlook 2016)

スタートボタンを右クリックします。
「ファイル名を指定して実行(R)」を左クリックします。



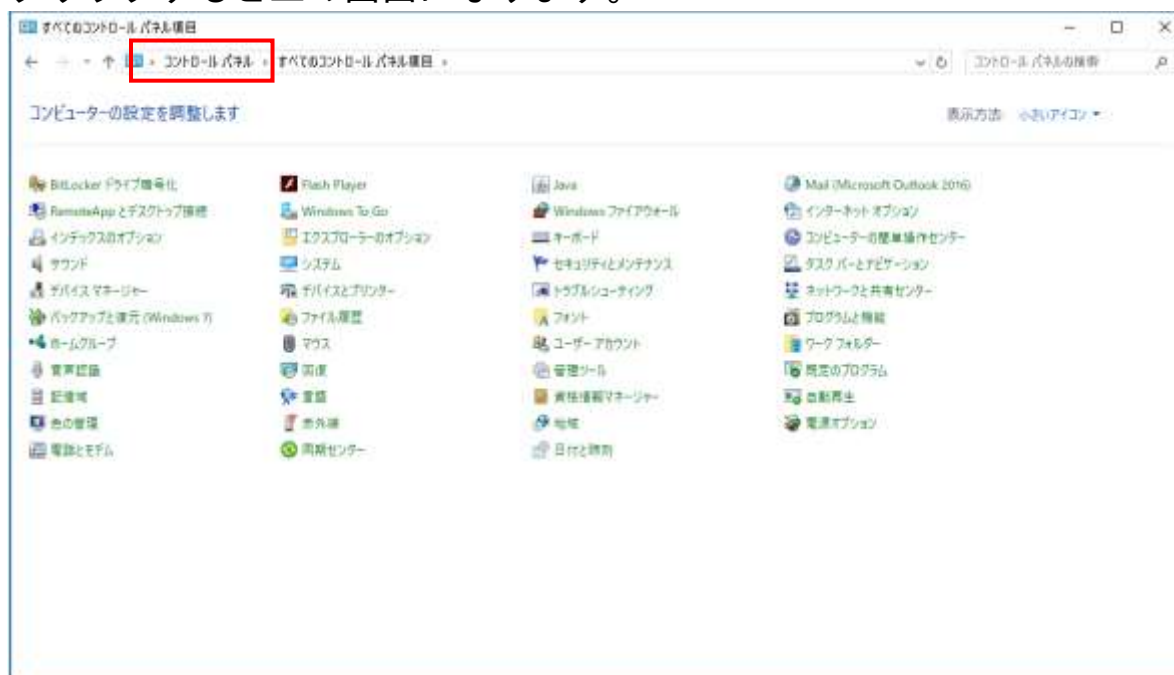
「ファイル名を指定して実行」画面が表示されます。
「名前(O) :」に「control」と入力し「OK」ボタンを左クリックします。



「コントロールパネル」が起動します。「ユーザーアカウント」を左クリックします。



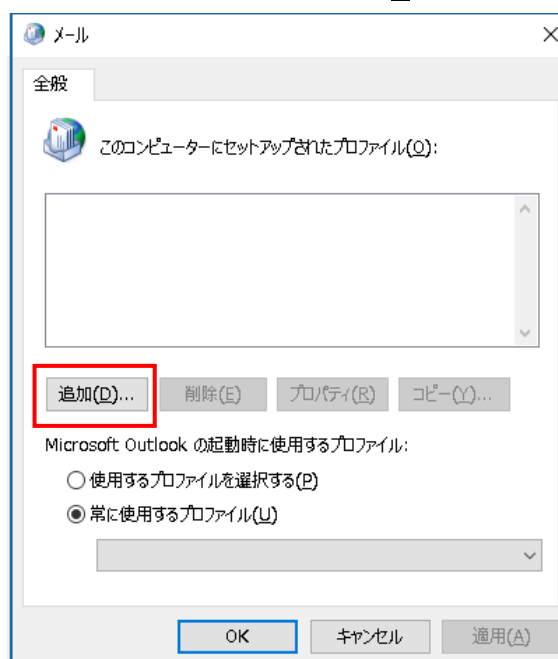
※画面が以下のように表示された場合は画面上の「コントロールパネル」を左クリックすると上の画面になります。



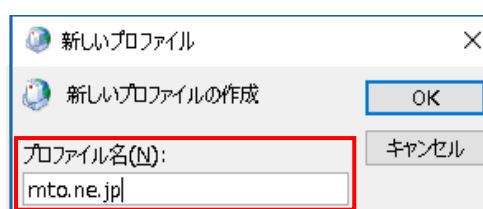
「Mail (Microsoft Outlook 2016)」を左クリックします。



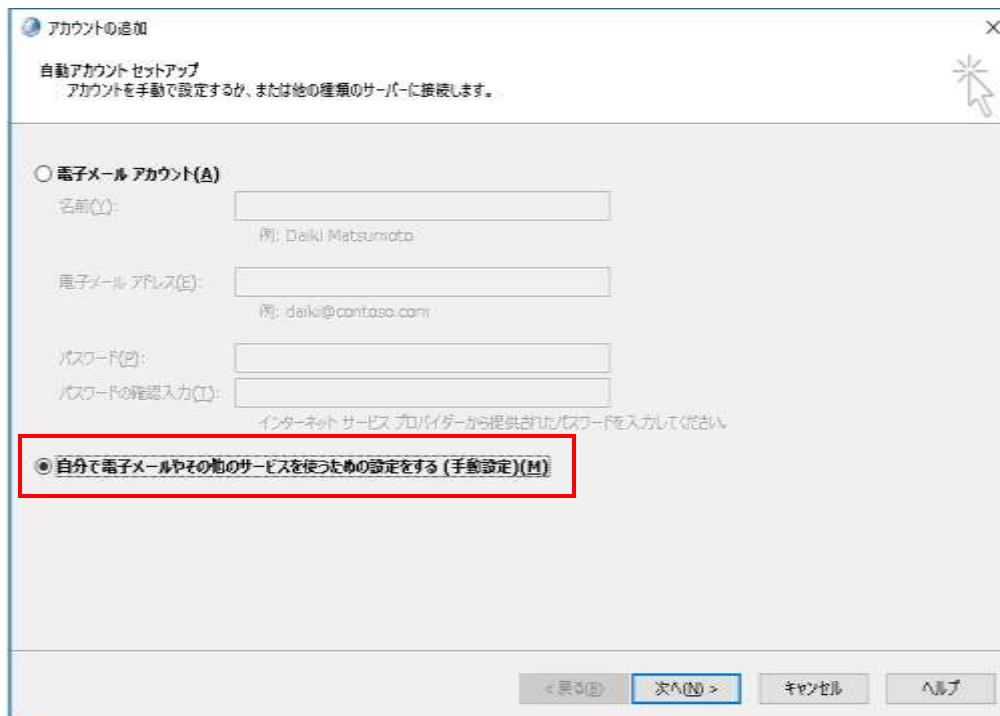
「メール」の画面が表示されます。「追加 (D)」ボタンを左クリックします。



「新しいプロファイル」画面が表示されます。「プロファイル名(N)」に任意の名前を入力し、「OK」ボタンを左クリックします。(本書では mto.ne.jp としています。)

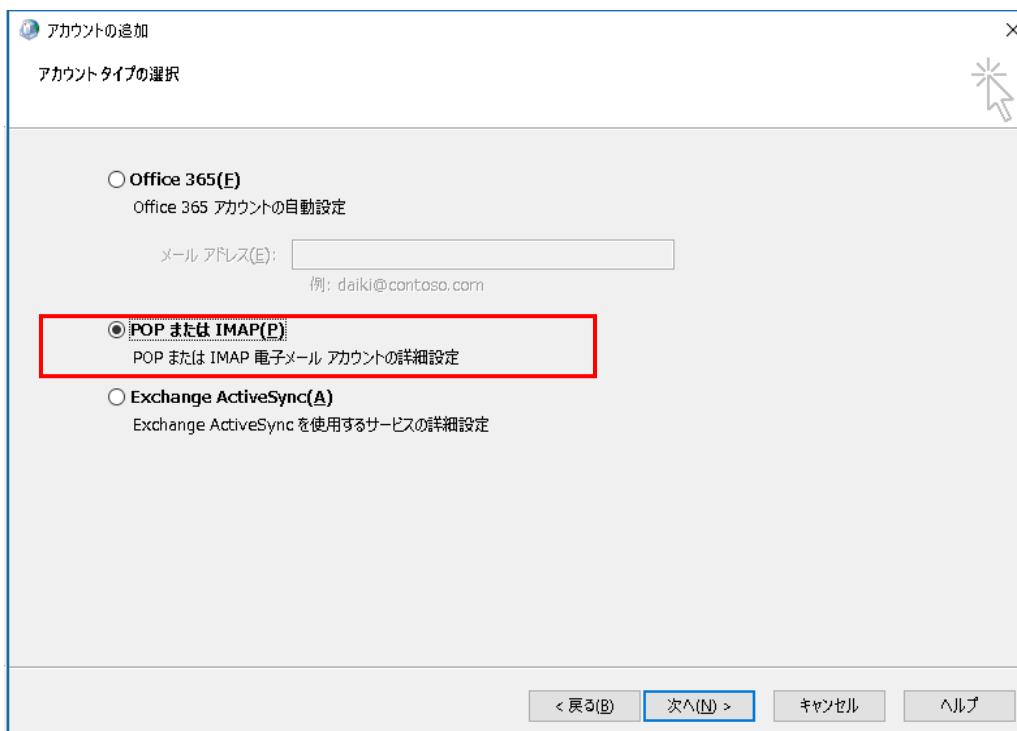


「アカウントの追加」画面が表示されます。「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）(M)」を選択し、「次へ(N)>」ボタンを左クリックします。



The screenshot shows a dialog box titled "アカウントの追加" (Add Account) with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a sub-header "自動アカウント セットアップ" (Automatic Account Setup) and a note: "アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサービスに接続します。" (Set up the account manually or connect to a different type of service). The main content area is titled "電子メール アカウント(A)" (Email Account) and contains several input fields: "名前(N):" (Name) with an example "例: Daiki Matsumoto", "電子メール アドレス(E):" (Email Address) with an example "例: daiki@contoso.com", "パスワード(P):" (Password), and "パスワードの確認入力(C):" (Confirm Password). A note below these fields reads: "インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください" (Enter the password provided by your Internet service provider). At the bottom of the main content area, there is a radio button selection: "自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)" (Set up for using email or other services manually (M)), which is highlighted with a red box. At the bottom of the dialog box, there are four buttons: "< 戻る(B)" (Back), "次へ(N) >" (Next), "キャンセル" (Cancel), and "ヘルプ" (Help).

「アカウントタイプの選択」画面が表示されます。「POP または IMAP(P)」を選択し、「次へ(N)>」ボタンを左クリックします。



The screenshot shows the same dialog box "アカウントの追加" (Add Account) with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a sub-header "アカウントタイプの選択" (Account Type Selection). The main content area contains three radio button options: "Office 365(E)" (Office 365) with the sub-label "Office 365 アカウントの自動設定" (Automatic setup for Office 365 account) and a "メール アドレス(E):" (Email Address) field with an example "例: daiki@contoso.com"; "POP または IMAP(P)" (POP or IMAP), which is highlighted with a red box and has the sub-label "POP または IMAP 電子メール アカウントの詳細設定" (Detailed setup for POP or IMAP email account); and "Exchange ActiveSync(A)" (Exchange ActiveSync) with the sub-label "Exchange ActiveSync を使用するサービスの詳細設定" (Detailed setup for services using Exchange ActiveSync). At the bottom of the dialog box, there are four buttons: "< 戻る(B)" (Back), "次へ(N) >" (Next), "キャンセル" (Cancel), and "ヘルプ" (Help).

「POP と IMAP のアカウント設定」画面が表示されます。各項目を以下の表を参考に入力してください。入力後、「次へ (N) >」 ボタンを左クリックします。

名前 (Y)	任意の名前を入力してください。 メール受信者に対して表示される名前です。
電子メールアドレス (E)	別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されているメールアドレスを入力してください。
アカウントの種類 (A)	「POP3」を選択してください。
受信メールサーバー (I)	「pop3.mto.ne.jp」と入力してください。
送信メールサーバー (SMTP) (O)	「smtp.mto.ne.jp」と入力してください。
アカウント名 (U)	別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されているアカウント名(ユーザーID)を入力してください。
パスワード (P)	別紙「メールアドレス等の通知およびパスワード変更方法について」に記入されているパスワードを入力してください。

アカウントの追加

POP と IMAP のアカウント設定
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報

名前(Y): kagamino hanakd

電子メール アドレス(E): *****@mto.ne.jp

サーバー情報

アカウントの種類(A): POP3

受信メール サーバー(I): pop3.mto.ne.jp

送信メール サーバー (SMTP)(O): smtp.mto.ne.jp

メールサーバーへのログオン情報

アカウント名(U): ****

パスワード(P): *****

パスワードを保存する(B)

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト

アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。

アカウント設定のテスト(I)

[次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

新しいメッセージの配信先:

新しい Outlook データ ファイル(W)

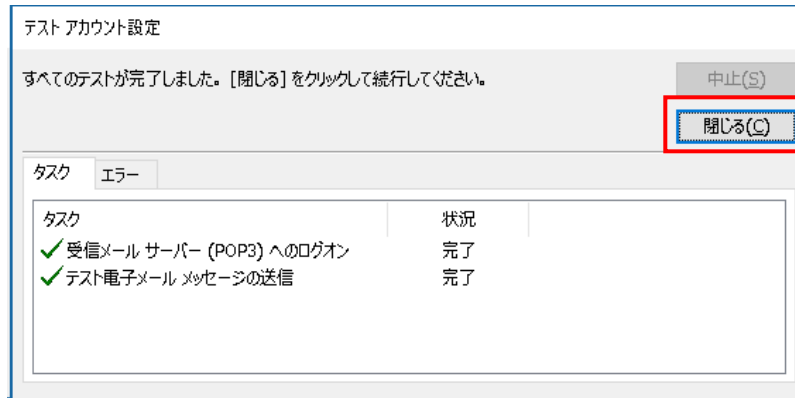
既存の Outlook データ ファイル(X)

参照(S)

詳細設定(M)...

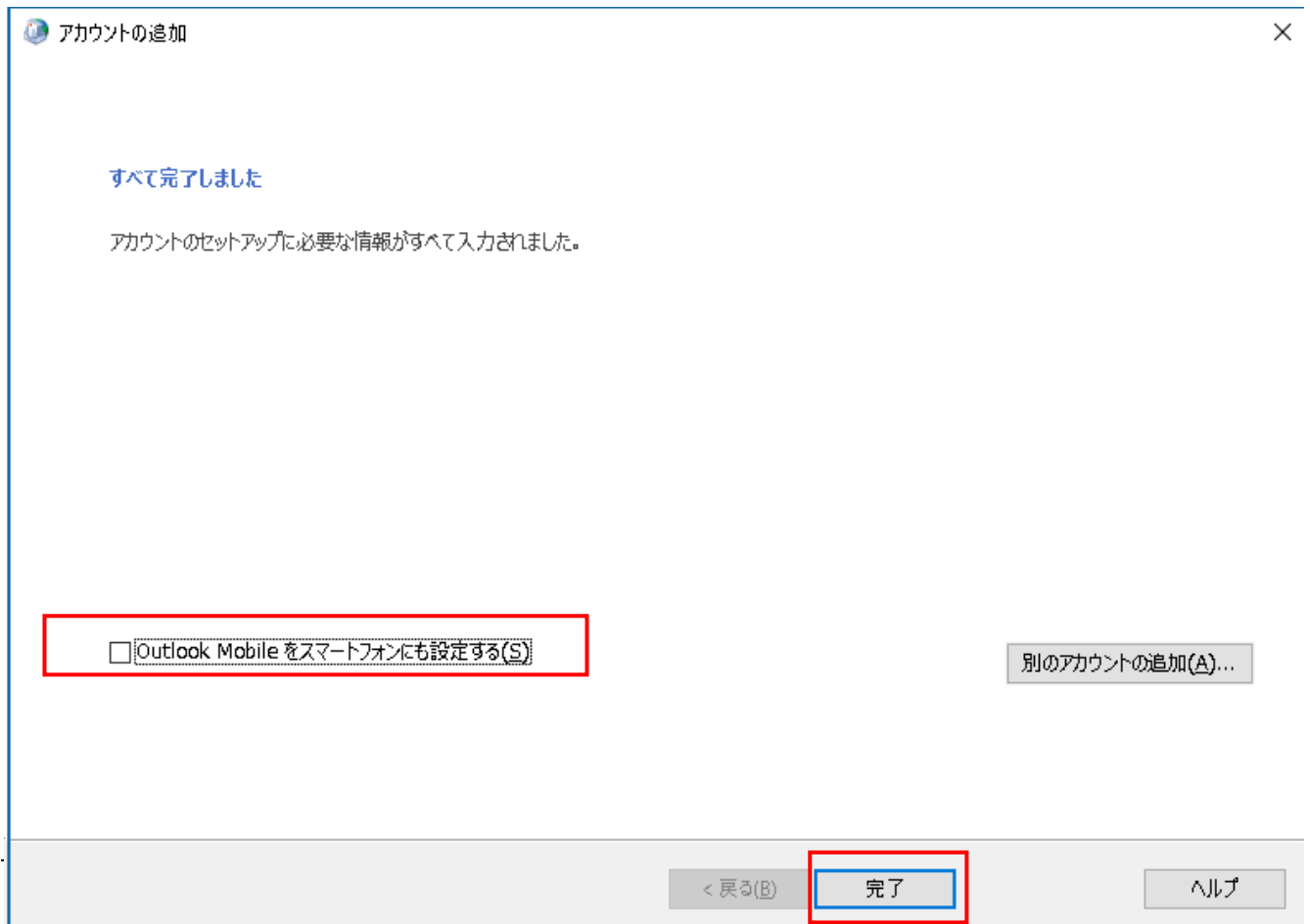
< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

「テストアカウント設定」画面が表示されます。「すべてのテストが完了しました。」と表示された場合は「閉じる (C)」 ボタンを左クリックしてください。

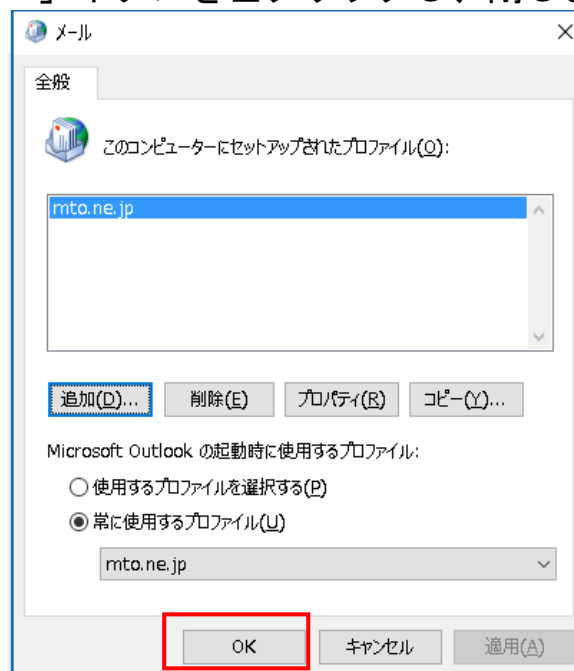


「すべて完了しました」と表示されます。

「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する(S)」のチェックが入っている場合はチェックを外し「完了」ボタンを左クリックします。



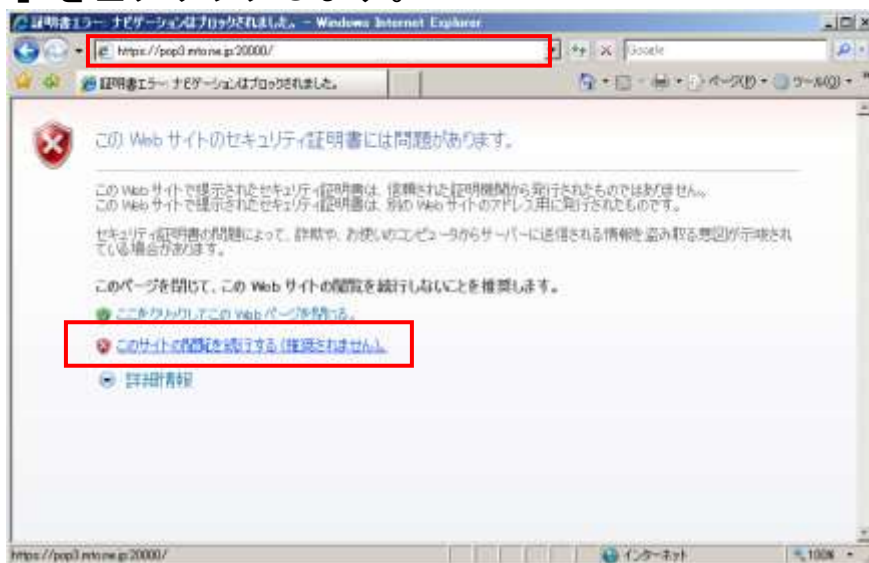
「メール」画面を「OK」ボタンを左クリックし、閉じます。



以上で Outlook 2016 の設定は完了です。

メール転送の設定方法

- (1) インターネット エクスプローラなどのブラウザを起動します。
- (2) 「https://pop3.mto.ne.jp:20000/」 をアドレスバーに入力してアクセスします。
- (3) 以下の画面が表示されますので「このサイトの閲覧を続行する（推奨されません）」を左クリックします。



- (4) 「ログイン」画面が表示されますので、転送を行いたいメールアドレスのユーザIDと現在のパスワードを入力して「ログイン」ボタンを左クリックします。

Login to Usermin

You must enter a username and password to login to the Usermin server on

ユーザ名

パスワード

ログインを記憶させますか？

(5) ログイン完了後に以下のメニュー画面が表示されますので「メールの転送」を左クリックします。

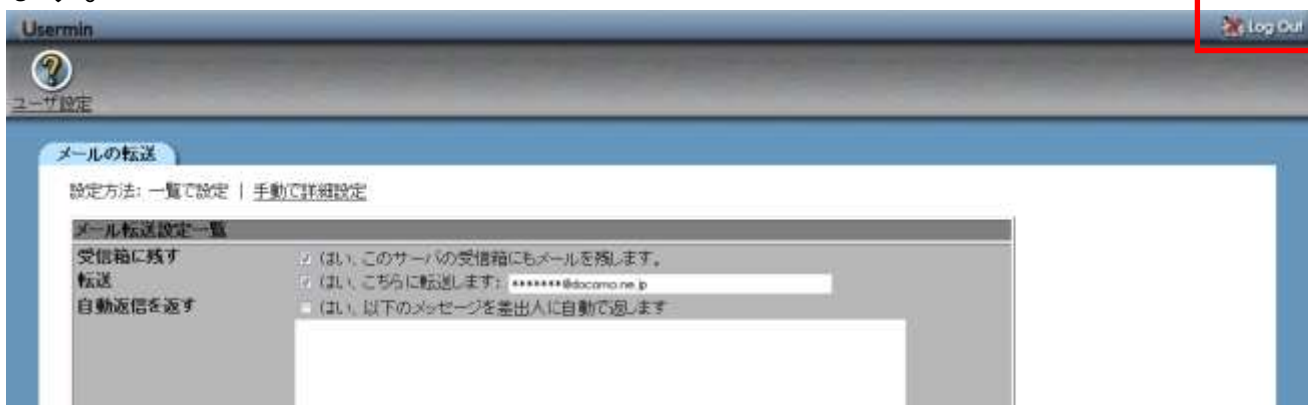


(6) 「メールの転送」の画面が表示されます。

「転送」の「はい、こちらに転送します:」にチェックをつけ、右側の欄に転送先のメールアドレスを入力します。入力完了後に「保存」ボタンを左クリックします。



(7) 設定完了後に右上の「Log Out」ボタンを左クリックしてログアウトします。



(8) ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。
この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了してください。

ログアウトを完了しました。再度ログインするには下の画面を使用してください。

Login to Usermin

You must enter a username and password to login to the Usermin server on

ユーザ名

パスワード

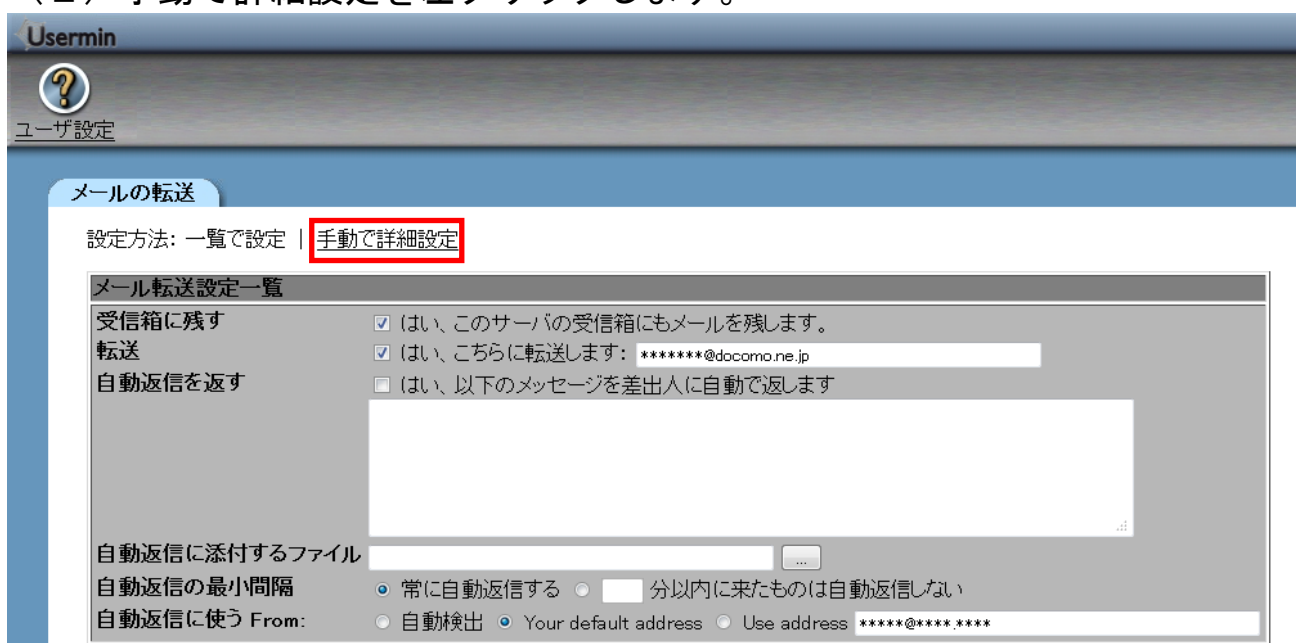
ログインを記憶させますか？

メール転送を解除する方法

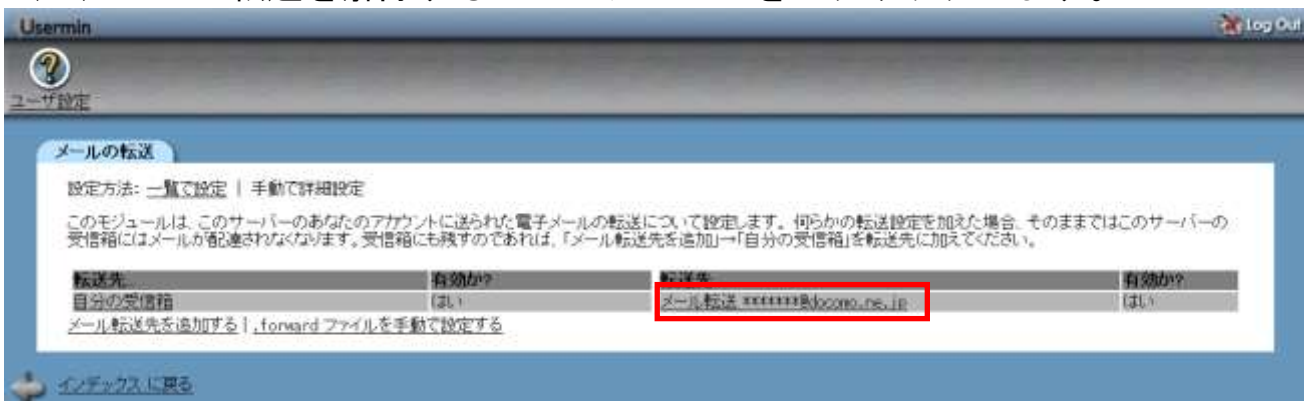
(1) 「メール転送」を左クリックします。



(2) 手動で詳細設定を左クリックします。



(3) メール転送を解除するメールアドレスを左クリックします。



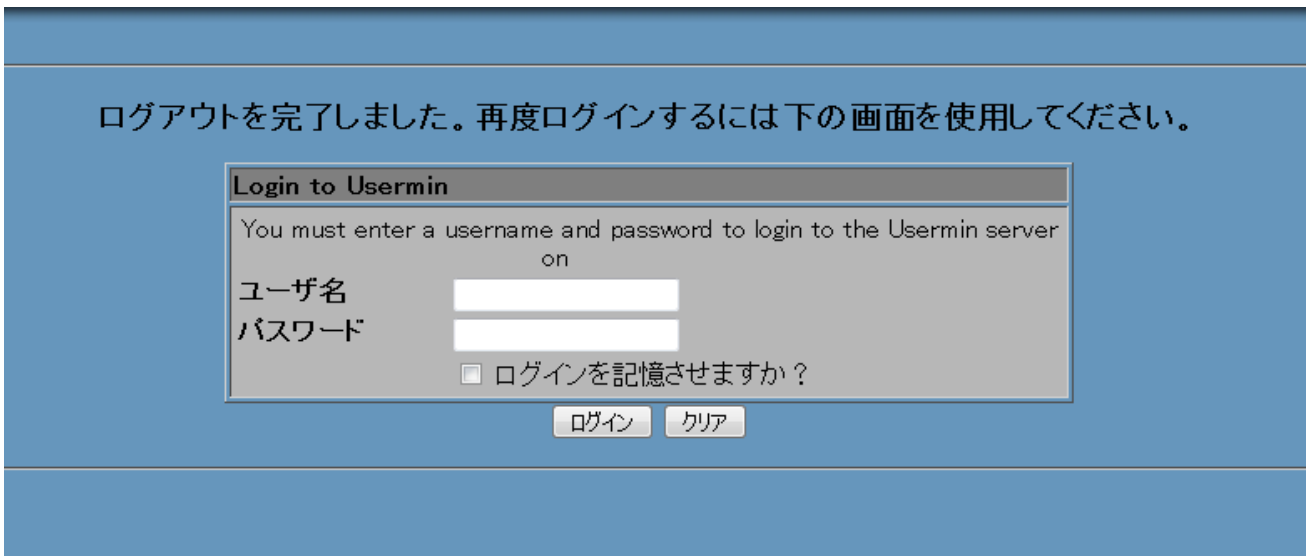
(4) 削除ボタンを左クリックします。



(5) メール転送の設定画面に戻ります。画面右上の「Log Out」を左クリックし、ログアウトします。



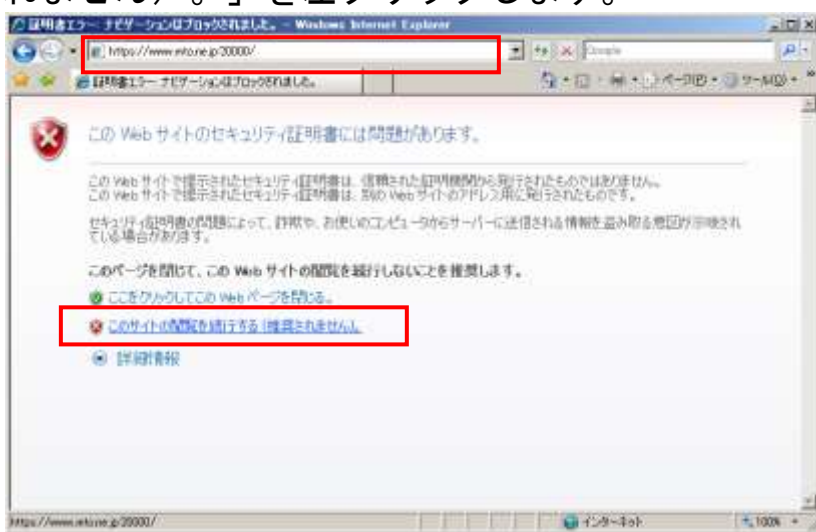
(6) ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了してください。



ホームページの掲載方法

FTP（ファイル転送）用パスワード変更方法

- (1) インターネット エクスプローラなどのブラウザを起動します。
- (2) 「https://www.mto.ne.jp:20000/」をアドレスバーに入力してアクセスします。
- (3) 以下の画面が表示されますので「このサイトの閲覧を続行する（推奨されません）」を左クリックします。



- (4) 「ログイン」画面が表示されますので、ホームページのユーザIDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを左クリックします。

Login to Usermin

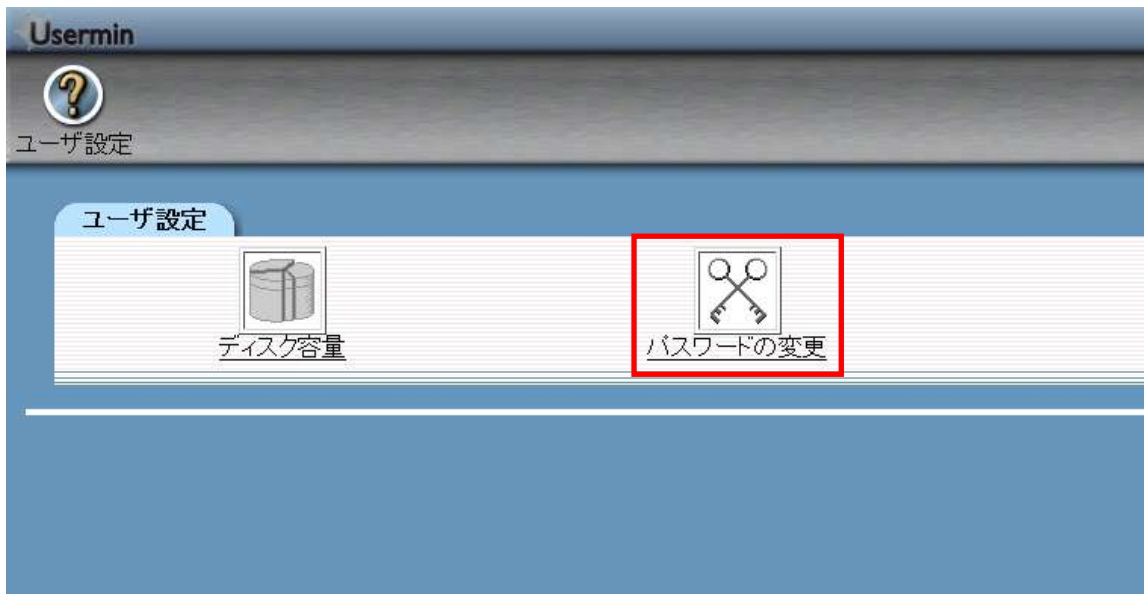
You must enter a username and password to login to the Usermin server on

ユーザ名

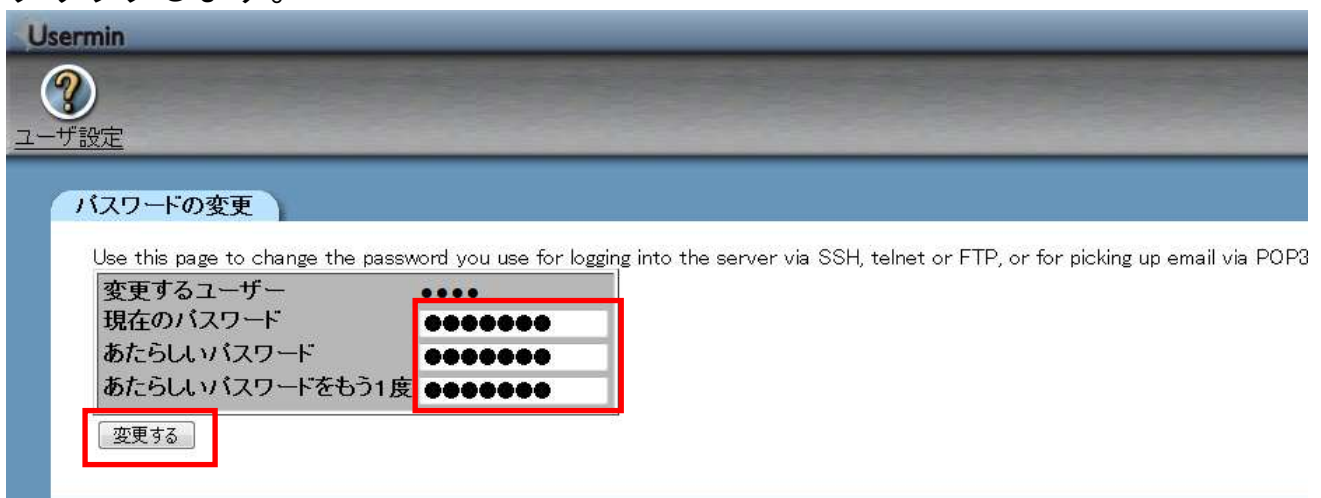
パスワード

ログインを記憶させますか？

(5) ログイン完了後にメニュー画面が表示されます。
「パスワードの変更」を左クリックします。



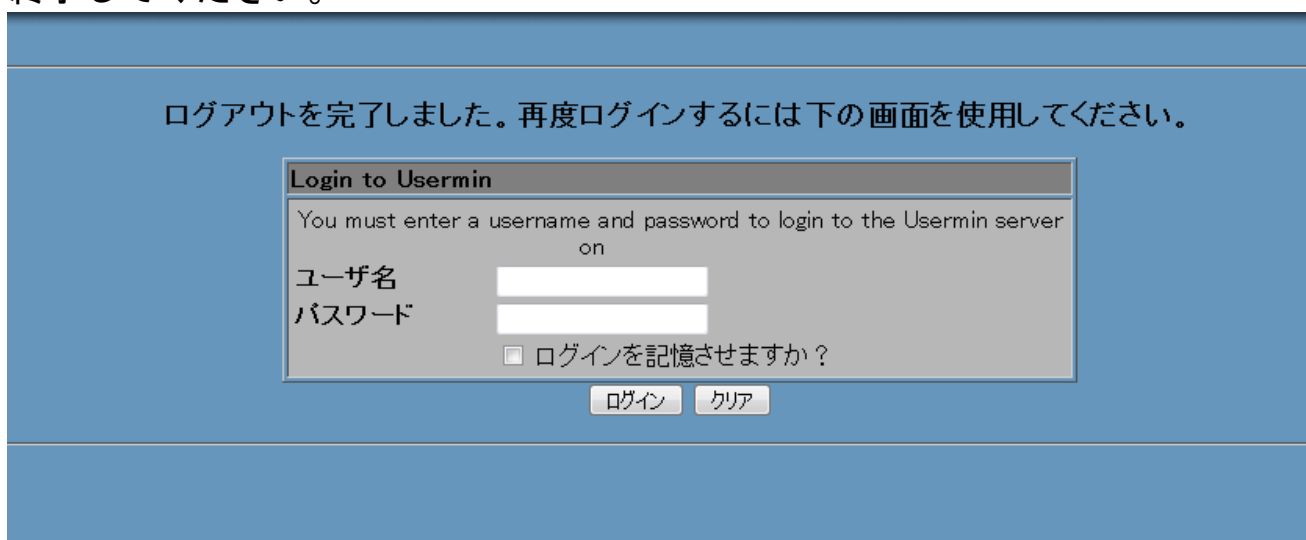
(6) パスワード変更画面が表示されます。
「現在のパスワード」、「新しいパスワード」を入力し「変更する」ボタンを左クリックします。



(7) パスワード変更が完了すると以下の画面が表示されます。
画面右上「Log Out」ボタンを左クリックして、パスワード変更画面からログアウトします。



(8) ログアウトが完了すると以下の画面が表示されます。
この画面が表示された後にインターネットエクスプローラなどのブラウザを終了してください。

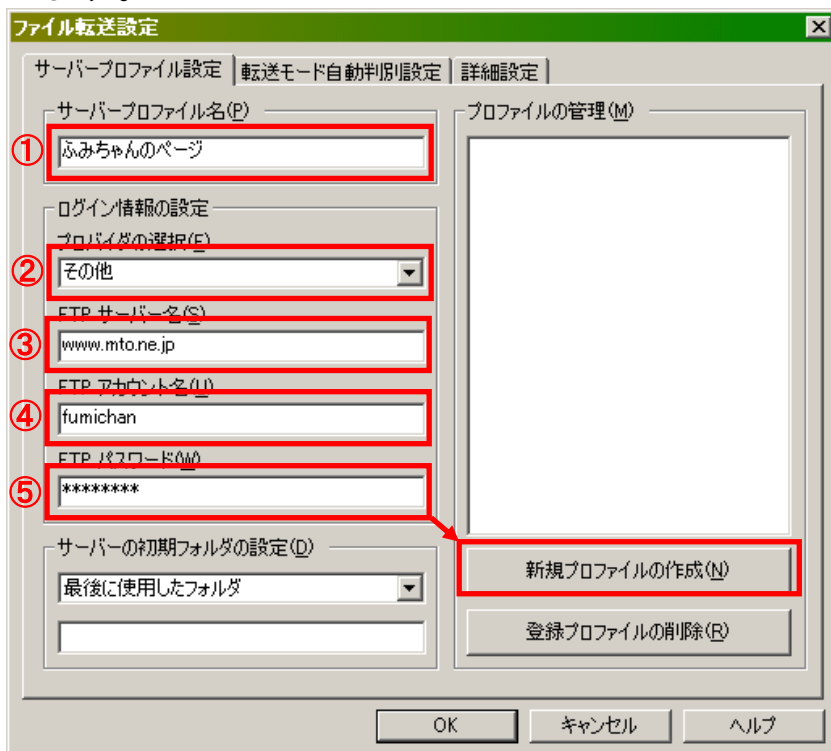


FTP（ファイル転送）設定方法

※ホームページビルダー（ファイル転送ツール）の場合

- (1) ホームページビルダーを起動後、ファイル転送ツールを起動します。
- (2) 「設定」ボタンを左クリックして「ファイル転送設定」画面を開きます。
- (3) 以下の画面が表示されますので次の項目を入力して「新規プロファイルの作成(N)」ボタンを左クリックします。

- ①サーバープロファイル名： 任意の名称を入力します。
- ②プロバイダの選択： その他 を選択します。
- ③FTP サーバー名： www.mto.ne.jp を入力します。
- ④FTP アカウント名： お客様のホームページのユーザ ID を入力します。
- ⑤FTP パスワード： お客様のホームページのユーザ ID のパスワードを入力します。

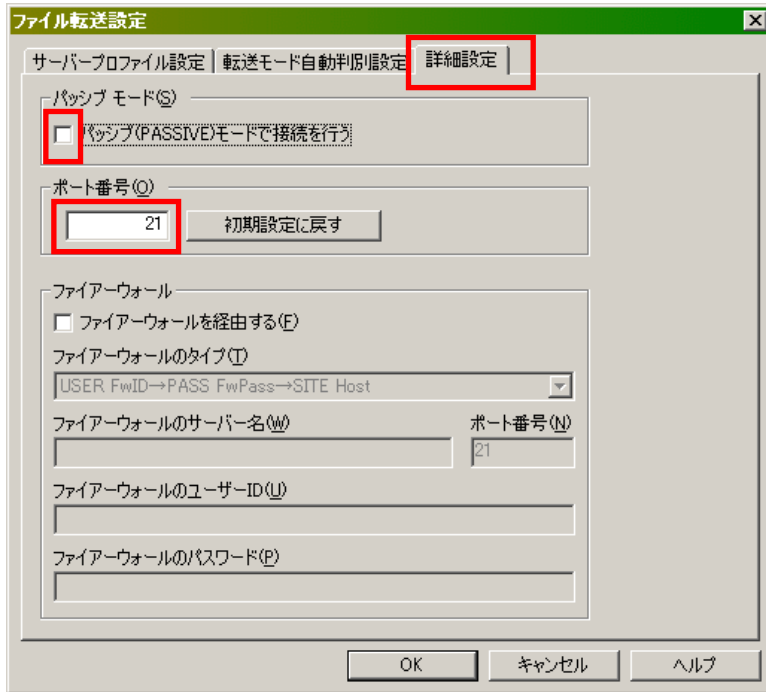


(4) 「詳細設定」タブを左クリックして、以下の画面を表示します。

・パッシブ (PASSIVE) モードで接続を行う： チェックが外れていることを確認します。

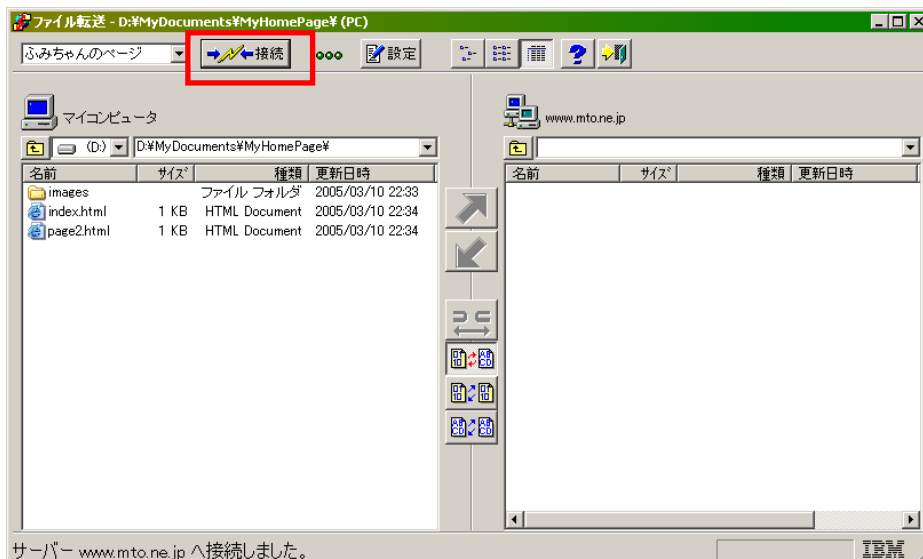
・ポート番号： 21 になっていることを確認します。

上記を確認後「OK」ボタンを左クリックして画面を閉じます。

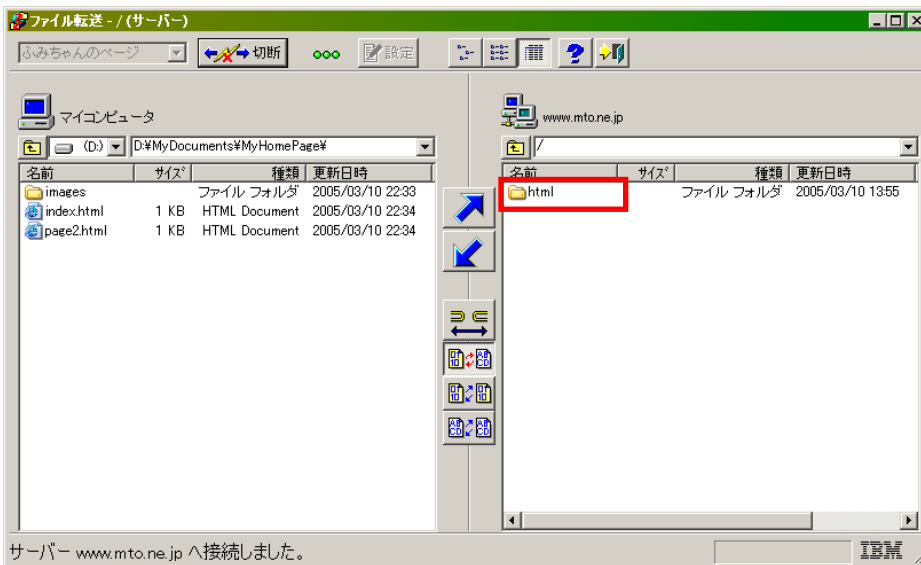


(5) 「ファイル転送」ツール画面が表示されます。

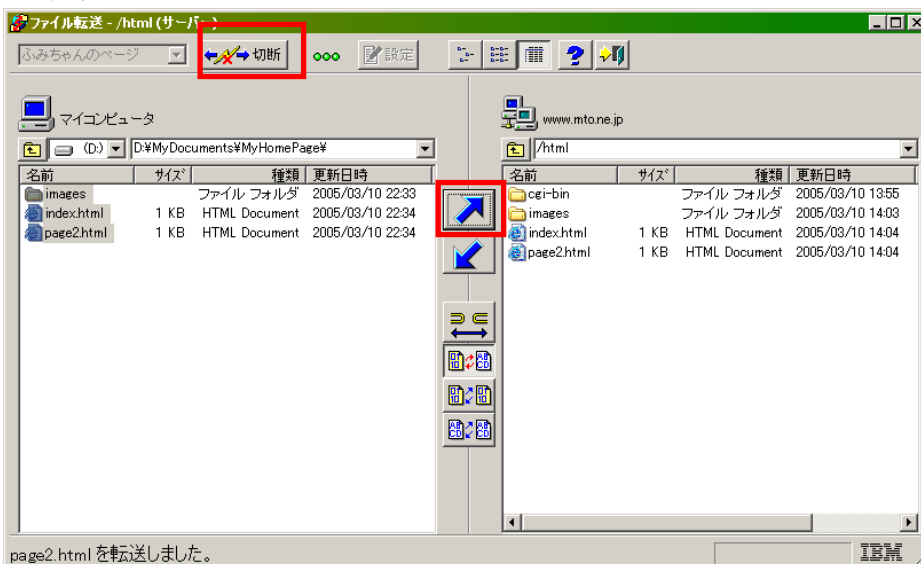
画面上部の「接続」ボタンを左クリックしてサーバーに接続します。



(6) サーバーへの接続が完了すると以下の画面が表示されます。
画面右側にサーバーの内容が表示されますので「html」フォルダをダブルクリックして開きます。



(7) 画面左側にある、お客様の作成されたホームページのファイルを選択した後、画面中央の「右矢印」ボタンを左クリックしてサーバーにファイルを転送します。
正常に転送が完了するとお客様が転送されたファイルが、画面右側に表示されます。

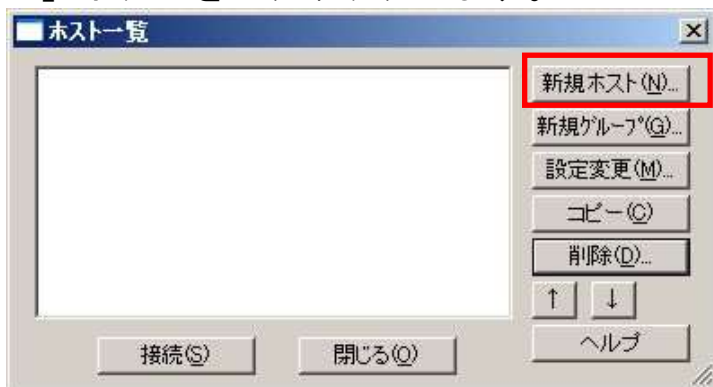


操作を終了する場合は、画面上部の「切断」ボタンを左クリックします。

FTP（ファイル転送）設定方法

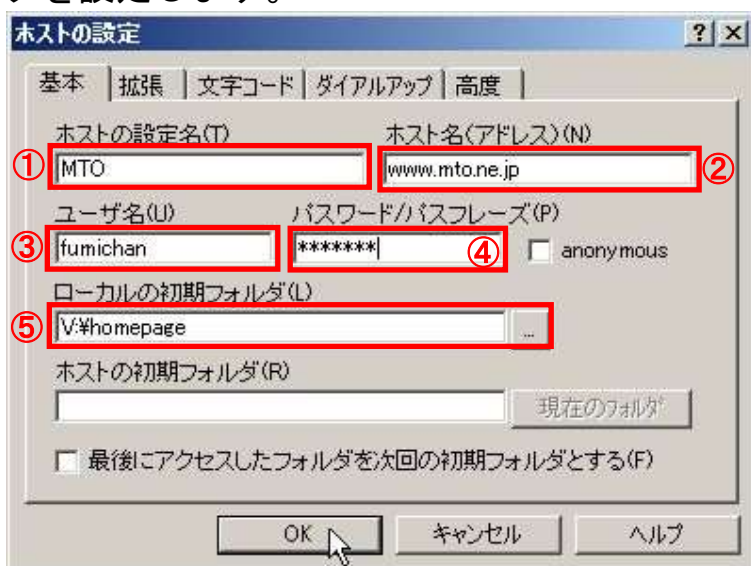
※FFFTP の場合

- (1) 「FFFTP」を起動します。
- (2) 「FFFTP」の画面が表示されますので「ホスト一覧」画面から「新規ホスト」ボタンを左クリックします。



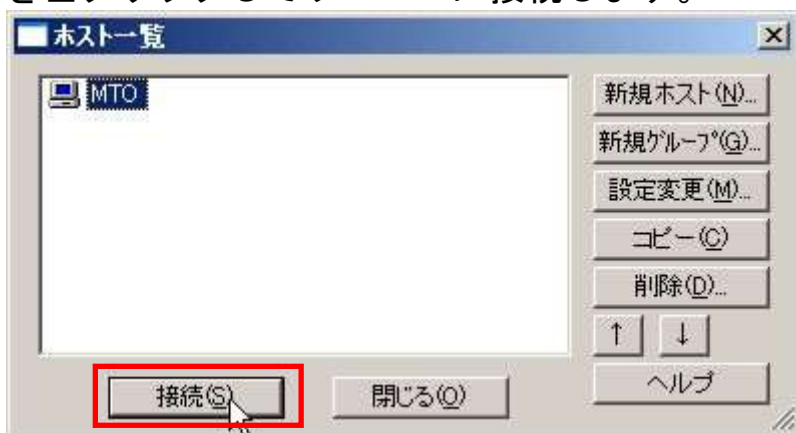
- (3) 「ホストの設定」画面が表示されますので、各項目を入力し、「OK」ボタンを左クリックします。

- ① 「ホストの設定名」: 任意の名前を入力します。例) MTO
- ② 「ホスト名 (アドレス)」: www.mto.ne.jp
- ③ 「ユーザ名」: お客様のホームページユーザ ID を入力します。
- ④ 「パスワード/パスフレーズ」: お客様のホームページユーザ ID のパスワードを入力します。
- ⑤ 「ローカルの初期フォルダ」: サーバーに転送するファイルのあるフォルダを設定します。



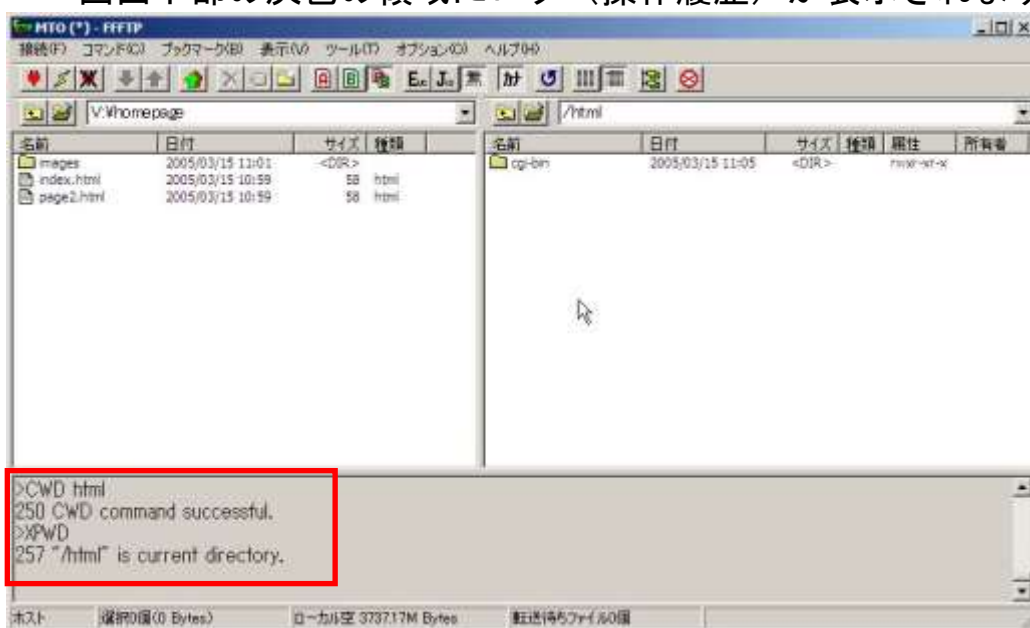
(4) 「ホスト一覧」画面に戻ります。

先ほど設定した内容でファイル転送の設定が作成されますので「接続」ボタンを左クリックしてサーバーに接続します。



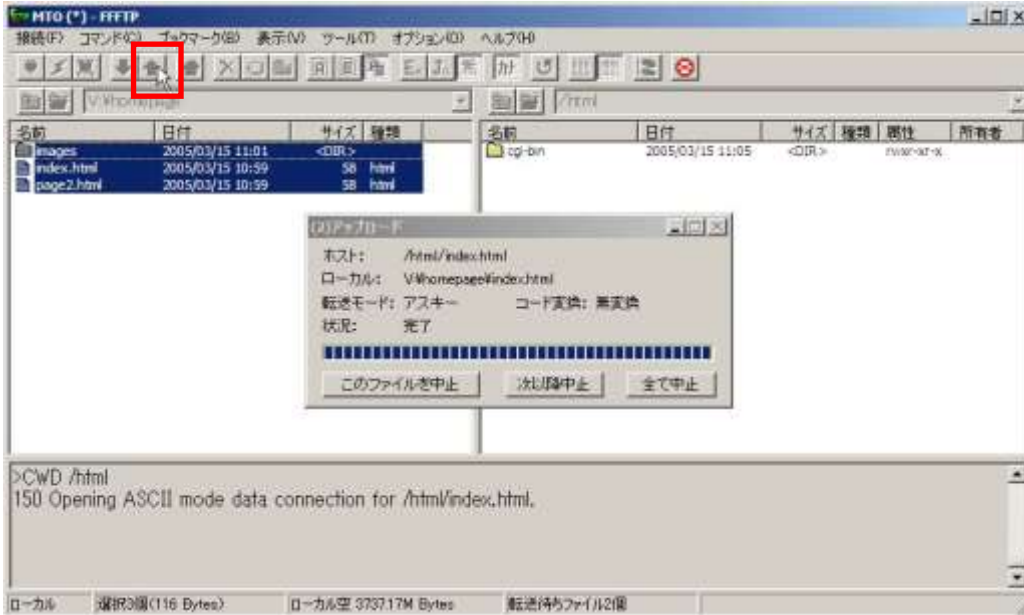
(5) サーバーに接続が完了すると以下のような画面が表示されます。

- ・ 左側の領域にお客様のコンピューターのファイル一覧が表示されます。
- ・ 右側の領域にサーバー側のファイル一覧が表示されます。
- ・ 画面下部の灰色の領域にログ（操作履歴）が表示されます。



(6) ファイルの転送を行います。

- ・ 左側の画面からサーバーに転送したいファイルを選択します。
- ・ 画面上の「↑」印のボタンをクリックします。
- ・ 「アップロード」画面が表示され転送の状況が表示されます。



(7) 正常に転送が完了すると以下の画面が表示されます。

- ・ 画面右側に転送したファイルが表示されます。

画面上の左から3番目の「切断」ボタンを左クリックしてサーバーから切断します。

